

PRODUTO 02

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 1ª FASE

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

1ª FASE – MOBILIZAÇÃO

Fevereiro 2020



URBTECTM
Planejamento Engenharia Consultoria

APRESENTAÇÃO

O presente documento técnico compõe o PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 1ª FASE, produzido na 1ª FASE - *Mobilização*, que prevê o planejamento da Revisão do Plano Diretor do Município de Bituruna - Paraná - Brasil, decorrente do edital Nº 002/2019, do tipo Técnica e Preço, e do Contrato de Prestação de Serviços Nº 01/2020, celebrado no dia 17 de janeiro de 2020 entre a URBTEC™ Engenharia, Planejamento e Consultora e a Prefeitura Municipal de Bituruna, sob a supervisão do Serviço Social Autônomo PARANACIDADE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BITURUNA

CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO
PREFEITO MUNICIPAL DE BITURUNA

RODRIGO MARCANTE
VICE-PREFEITO MUNICIPAL

EVANDRO NUNES DA ROCHA
SECRETÁRIO DE GOVERNO

ENÉIAS SANTOS MELLO
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

JOSÉ CONSTANTINO DE LARA RIBAS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E TRANSPORTES

JOSMAR GUIZ CRUZ
SECRETÁRIO DE SAÚDE E SANEAMENTO

NIUCELENE MASIERO ISOTON
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

FÁBIO TULIO CRÓ
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

RAQUEL AIEZA DALMAS
SECRETÁRIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO

ADRIANA NHOATTO
SECRETÁRIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

TIAGO MARCEL PADILHA
SECRETÁRIO DE ESPORTES E LAZER

JESICA BRAGA FRANCHIN
SECRETÁRIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL - ETM
INSTITUÍDA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 030/2020

ENÉIAS SANTOS MELLO
MANUELLA LUCIA ZANINI FADEL
MARLON SEBASTIÃO LOPES
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

JOSÉ CONSTANTINO DE LARA RIBAS
FERNANDO OSNI DE SOUZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E TRANSPORTES

JOSMAR GUIZ CRUZ
ELISIANE HAUFFE
SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO

NIUCELENE MASIERO ISOTON
SILMARA DE PAULA CASTILHO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

FÁBIO TULIO CRÓ
IVALDO VERGOPOLAN
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

RAQUEL AIEZA DALMAS
NADIA DE BASTIANI
SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO

ADRIANA NHOATTO
CLEUNIR JOSÉ SONÁLIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

TIAGO MARCEL PADILHA
FABIO LUIS BLAKA
SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER

JESICA BRAGA FRANCHIN
IGOR GABRIEL WEIWANKO
GUSTAVO OLINQUEVICZ
GILSON PEREIRA DA LUZ
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

GRUPO DE ACOMPANHAMENTO - GA
AGUARDANDO HOMOLOGAÇÃO POR DECRETO MUNICIPAL

EQUIPE TÉCNICA URBTEC™

ZULMA DAS GRAÇAS LUCENA SCHUSSEL | DRA. ARQUITETA URBANISTA

COORDENADORA GERAL

GUSTAVO TANIGUCHI | MSC. ENG. CIVIL

COORDENADOR GERAL EXECUTIVO

MANOELA FAJGENBAUM FEIGES | MSC. ARQUITETA URBANISTA

COORDENADORA OPERACIONAL

EVELIN DE LARA PALLÚ | ESP. ENG. AMBIENTAL

FABIANA MARCON BETTU HERBST | ESP. GEÓLOGA

LUCIANE LEIRIA TANIGUCHI | DRA. ADVOGADA

LUCAS ALVES DE CASTRO | BACHAREL EM ARQUITETURA E URBANISMO

MARIANO DE MATOS MACEDO | DR. ECONOMISTA

MARI LIGIA CARVALHO LEÃO | ESP. ADMINISTRADORA

MÁXIMO ALBERTO SILVA MIQUELES | ENGENHEIRO CARTÓGRAFO

PAULO VICTOR GREIN | JORNALISTA E FACILITADOR

SUELY FISCHER DE MORAES | CIENTISTA SOCIAL

EQUIPE TÉCNICA

SIGLAS

ETM – Equipe Técnica Municipal

GA – Grupo de Acompanhamento

PDM – Plano Diretor Municipal

PMB – Prefeitura Municipal de Bituruna

CMC – Conselho Municipal da Cidade

GA – Grupo de Acompanhamento

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	I
SIGLAS.....	VI
SUMÁRIO.....	VII
1. INTRODUÇÃO.....	9
2. REUNIÃO DE ASSINATURA DO CONTRATO.....	10
2.1. MEMÓRIA DO EVENTO.....	10
2.2. FOTOS.....	11
2.3. LISTA DE PRESENÇA.....	12
2.4. APRESENTAÇÃO.....	13
3. 1ª REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DA ETM.....	21
3.1. MEMÓRIA DO EVENTO.....	21
3.2. FOTOS.....	23
3.3. LISTA DE PRESENÇA.....	24
3.4. APRESENTAÇÃO.....	26
4. 1ª REUNIÃO PREPARATÓRIA.....	32
4.1. MEMÓRIA DO EVENTO.....	32
4.2. FOTOS.....	33
4.3. LISTA DE PRESENÇA.....	34
4.4. APRESENTAÇÃO.....	36
5. 1ª OFICINA “LEITURA TÉCNICA”.....	40
5.1. MEMÓRIA DO EVENTO.....	40
5.2. FOTOS.....	42
5.3. LISTA DE PRESENÇA.....	43
5.4. APRESENTAÇÃO.....	44

6. 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA	47
6.1. MEMÓRIA DO EVENTO	47
6.2. CONVOCAÇÃO DO EVENTO	49
6.3. FOTOS.....	50
6.4. LISTA DE PRESENÇA	51
6.5. APRESENTAÇÃO.....	54
6.6. FICHAS DE PARTICIPAÇÃO	61
6.7. FICHAS DE INSCRIÇÃO NO GA.....	63
7. 1ª REUNIÃO DE CAPACITAÇÃO DO GA.....	69
7.1. MEMÓRIA DO EVENTO	69
7.2. FOTOS.....	70
7.3. LISTA DE PRESENÇA	71
7.4. APRESENTAÇÃO.....	72
8. 1ª REUNIÃO DE CONSOLIDAÇÃO	77
8.1. MEMÓRIA DO EVENTO	77
8.2. FOTOS.....	78
8.3. LISTA DE PRESENÇA	79
8.4. APRESENTAÇÃO.....	80
9. 1ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO	82
9.1. MEMÓRIA DO EVENTO	82
9.2. FOTOS.....	83
9.3. LISTA DE PRESENÇA	84
9.4. APRESENTAÇÃO.....	85
10. AÇÕES DE DIVULGAÇÃO	86
REFERÊNCIAS.....	90

1. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o Relatório de Atividades realizadas na 1ª Fase – Mobilização, com o objetivo de expor o registro do evento e o material de apoio de cada evento previsto. Os eventos foram registrados por meio de ata, memórias, fotos e listas de presenças. Já o material de apoio contou apresentação de *slides*, formulários, mapas, entre outros.

Nesta 1ª Fase foram realizados oito eventos, conforme previstos no Termo de Referência, sendo sete eventos de natureza técnica e um de natureza comunitária.

O presente produto está estruturado pelos seguintes itens:

- Reunião de Assinatura Do Contrato;
- 1ª Reunião Técnica De Capacitação da ETM;
- 1ª Reunião Preparatória;
- 1ª Oficina “Leitura Técnica”;
- 1ª Audiência Pública;
- 1ª Reunião de Consolidação;
- 1ª Reunião de Coordenação;
- 1ª Reunião de Capacitação do GA;
- Ações de Divulgação.

2. REUNIÃO DE ASSINATURA DO CONTRATO

2.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Prefeitura Municipal de Bituruna

Data: 17/01/2020

Horário inicial: 09h15

Horário final: 12h20

Objetivo:

Conforme preconiza o Termo de Referências, em seu item 3.1.1, o objetivo desta reunião, além da pactuação dos serviços prestado é “realizar leitura analítica do Termo de Referência; reiterar os procedimentos administrativos estabelecidos no contrato, e as responsabilidades e atribuições dos participantes durante o processo de revisão do PDM; e, solicitar os dados e informações necessárias ao desenvolvimento das atividades e dos eventos dos Itens 2 e 3 do Termo de Referência, respectivamente”

Memória:

No dia 17 de janeiro de 2020, foi realizada a Reunião de Assinatura do Contrato, este evento marcou o início da Revisão do Plano Diretor de Bituruna. A Reunião iniciou às 09h15 e contou com a presença dos representantes da consultora, da ETM e do CMC/GA, do PARANACIDADE e do prefeito municipal.

Inicialmente, foram apresentados os principais projetos da URBTEC™, empresa consultora responsável revisão do PDM, bem como, expostos conceitos gerais que devem pautar a revisão de um Plano Diretor, dentre os quais pode-se citar legislações vigentes e questões de sustentabilidade. Na sequência, foi apresentada a proposta da URBTEC™ para reorganização do conteúdo do PDM por fase, isto é, proposta de alteração do Termo de Referência. Os representantes da consultora expuseram todos os eventos previstos, os participantes envolvidos e suas atribuições e o Plano de Comunicação sugerido pela URBTEC™. Na sequência, foram expostos os formatos de entrega dos relatórios e dos dados

geográficos, além do cronograma. Por fim, foram solicitados os dados e informações necessários para a revisão do PDM e discutido suas formas de envio. As definições acordadas nesta reunião estão expostas no Produto 01 – Plano de Trabalho.

2.2. FOTOS

Reunião de assinatura de contrato



Fonte: URBTEC™, 2020.

2.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: R. TÉCNICA ASSINATURA CONTRATO FASE: 1ª DATA: 17 / 01 / 20 INÍCIO: 09:15 TÉRMINO: 12:20

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Mauro F. Feijó	URBTEC	[Redacted]	[Signature]
Leir de Faria	URBANISMO	[Redacted]	[Signature]
Marcia Antonelli	Urbanismo	[Redacted]	[Signature]
João Gabriel Weiswank	Urbanismo	[Redacted]	[Signature]
Fica Braga Scardin	URBANISMO	[Redacted]	[Signature]
Evaristo Muniz de Paula	Gabinete	[Redacted]	[Signature]
Adriana Nhotho	Desenvolvimento Social	[Redacted]	[Signature]
Raquel Azeite Dalmas	Ind, Comércio e Turismo	[Redacted]	[Signature]
MAXIMO MENEZES	URBTEC	[Redacted]	[Signature]
LIXAS A. DE CASTRO	URBTEC	[Redacted]	[Signature]
ROSSANA MIKI MATSUBARA	PREMUNICIONDE	[Redacted]	[Signature]
ENEAS SANTOS MELLO	ADMINISTRAÇÃO	[Redacted]	[Signature]
Claudine de Paula Castilho	Prefeita	[Redacted]	[Signature]
Martem S. Lopes	Administração	[Redacted]	[Signature]
FABIO TÚLIO LIMA CAV	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	[Redacted]	[Signature]
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC	[Redacted]	[Signature]



Fonte: URBTEC™, 2020.

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

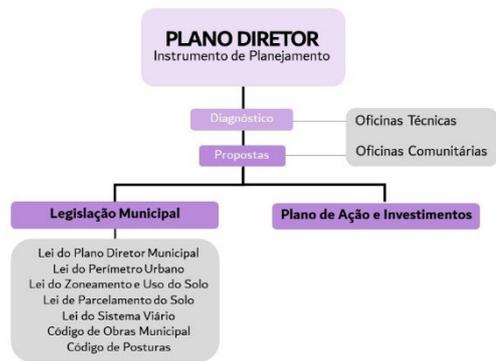
PLANOS DIRETORES MUNICIPAIS



Plano Diretor vigente de Bituruna
Lei nº 1.344/2008

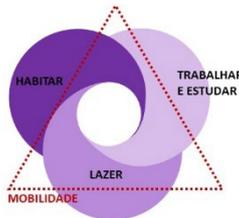


PLANOS DIRETORES MUNICIPAIS



PLANOS DIRETORES MUNICIPAIS

SUSTENTABILIDADE



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

OBJETIVO DO DIA
REUNIÃO TÉCNICA DE ASSINATURA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

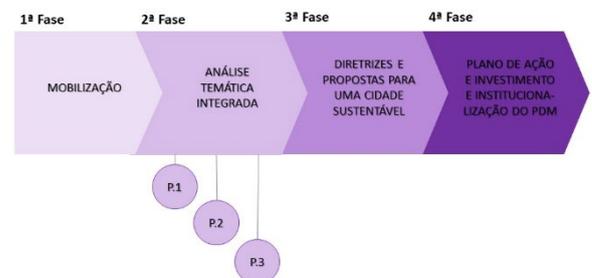
De acordo com o Termo de Referência:

Realizar leitura analítica do Termo de Referência; reiterar os procedimentos administrativos estabelecidos no contrato, e as responsabilidades e atribuições dos participantes durante o processo de revisão do PDM; solicitar os dados e informações necessárias ao desenvolvimento das atividades e dos eventos dos Itens 2 e 3 do Termo de Referência, respectivamente.

Responsável: supervisão (PARANACIDADE);
Participantes: equipe da consultoria, ETM e CMC/GA.



ESTRUTURAÇÃO DO PDM



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


1ª FASE MOBILIZAÇÃO					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.1.	Cronograma	.	2.1.	Cronograma	.
2.2.	Metodologia	.	2.2.	Metodologia	.
2.3.	Gestão municipal	.	2.3.	Gestão municipal	.

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


2ª FASE ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA					
PARTE 1					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.4.	Aptidão do solo	2ª F./ P.2.	2.11.	Capacidade investimento	2ª F./P.3.
2.5.	Uso do solo	2ª F./ P.2.	2.12.	Conselhos	2ª F./P.3.
2.6.	Capacidades	2ª F./ P.2.			


URBTEC
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


2ª FASE ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA					
PARTE 2					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.7.	Uso do solo x capacidades	2ª F./ P.3.	2.4.	Aptidão do solo	2ª F./ P.1.
2.8.	Expansão x capacidades	2ª F./ P.3.	2.5.	Uso do solo	2ª F./P.1.
2.9.	Moradia e fundiária	.	2.6.	Capacidades	2ª F./P.1.
			2.9.	Moradia e fundiária	.
			2.10.	Acessibilidade/ Mobilidade	2ª F./P.3.


URBTEC
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


2ª FASE ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA					
PARTE 3					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.10.	Acessibilidade/ Mobilidade	2ª F./ P.2.	2.7.	Uso do solo x capacidades	2ª F./ P.2.
2.11.	Capacidade investimento	2ª F./ P.1.	2.8.	Expansão x capacidades	2ª F./P.2.
2.12.	Conselhos	2ª F./ P.1.	2.13.	Síntese	.
2.13.	Síntese	.	2.14.	Objetivos	.
2.14.	Objetivos	.			


URBTEC
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


3ª FASE DIRETRIZES E PROPOSTAS PARA UMA CIDADE SUSTENTÁVEL					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.15.	(Re)ordenamento	.	2.18.	(Re)ordenamento	.
2.16.	Propostas	.	2.19.	Propostas	.
2.17.	Instrumentos	.	2.20.	Instrumentos	.


URBTEC
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 REORGANIZAÇÃO DE CONTEÚDO POR FASE


4ª FASE PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PDM					
SOLICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA			ACORDADO EM REUNIÃO 17/01		
ITEM	CONTEÚDO	SUGESTÃO	ITEM	CONTEÚDO	ORIGEM
2.18.	PAI	.	2.18.	PAI	.
2.19.	Institucionalização	.	2.19.	Institucionalização	.
2.20.	Gestão	.	2.20.	Gestão	.
2.21.	Estrutura	.	2.21.	Estrutura	.


URBTEC

URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
1ª FASE
MOBILIZAÇÃO

CONTEÚDO	<ul style="list-style-type: none"> 2.1. Cronograma físico; 2.2. Metodologia de trabalho; 2.3. Planejamento e gestão urbana do município
ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Reunião técnica de assinatura do contrato de prestação de serviço: 17.01.20; 2 Reuniões técnicas de capacitação 1 Reunião técnica preparatória; 1 Oficina "Leitura Técnica" 1 Audiência Pública; 1 Reunião técnica de consolidação; 1 Reunião de coordenação.
PRODUTOS	<ul style="list-style-type: none"> Até 40 dias Relatório 01 Plano de Trabalho Relatório 02 Atividades da 1ª Fase



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
2ª FASE
ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

CONTEÚDO PARTE 1	<ul style="list-style-type: none"> 2.11. Capacidade de investimento do município; 2.12. Estrutura e funcionamento dos conselhos municipais existentes.
PRODUTOS PARTE 1	<ul style="list-style-type: none"> Até 80 dias Relatório 03 Análise Temática Integrada – Parte 1 Relatório 04 Atividades da 2ª Fase – Parte 1



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
2ª FASE
ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

CONTEÚDO PARTE 2	<ul style="list-style-type: none"> 2.4. Áreas aptas, aptas com restrição e inaptas ao uso e ocupação antrópicos; 2.5. Uso e ocupação do solo; 2.6. Capacidade de atendimento e distribuição das infraestruturas, equipamentos e serviços públicos; 2.9. Condições gerais de moradia e fundiária; 2.10. Condições gerais de acessibilidade e mobilidade, com ênfase na área urbana.
PRODUTOS PARTE 2	<ul style="list-style-type: none"> Até 120 dias Relatório 05 Análise Temática Integrada – Parte 2 Relatório 06 Atividades da 2ª Fase – Parte 2



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
2ª FASE
ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

CONTEÚDO PARTE 3	<ul style="list-style-type: none"> 2.7. Uso e ocupação do solo atual versus as capacidade de atendimento e distribuição das infraestruturas, equipamentos e serviços públicos; 2.8. Expansão urbana versus as capacidade de atendimento e distribuição das infraestruturas, equipamentos e serviços públicos; 2.13. Síntese da Análise Temática Integrada; 2.14. Objetivos para o desenvolvimento municipal.
PRODUTOS PARTE 3	<ul style="list-style-type: none"> Até 160 dias Relatório 07 Análise Temática Integrada – Parte 3 Relatório 08 Atividades da 2ª Fase – Parte 3



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
2ª FASE
ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Reunião técnica de capacitação; 1 Reunião técnica preparatória; 1 Oficina "Leitura Técnica"; 1 Oficina "Leitura Comunitária"; 1 Audiência Pública; 1 Reunião técnica de consolidação; 1 Reunião de coordenação.
----------------------------	---



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
3ª FASE
DIRETRIZES E PROPOSTAS PARA UMA CIDADE SUSTENTÁVEL

CONTEÚDO	<ul style="list-style-type: none"> 2.15. (Re)ordenamento territorial; 2.16. Propostas para garantir os direitos à cidade sustentável; 2.17. Instrumentos urbanísticos.
ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Reunião técnica de capacitação; 1 Reunião técnica preparatória; 1 Oficina "Leitura Técnica"; 1 Oficina "Leitura Comunitária"; 1 Audiência Pública; 1 Reunião técnica de consolidação; 1 Reunião de coordenação
PRODUTOS	<ul style="list-style-type: none"> Até 200 dias Relatório 09 Diretrizes e Propostas para uma Cidade Sustentável Relatório 10 Atividades da 3ª Fase



URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
4ª FASE

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PDM

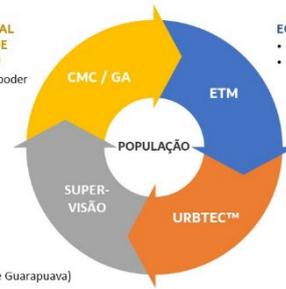
CONTEÚDO	2.18. Plano de Ação e Investimento; 2.19. Institucionalização do PDM; 2.20. Sistema de planejamento e gestão do PDM; 2.21. Estrutura organizacional.
ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Reunião técnica de capacitação; 1 Reunião técnica preparatória; 1 Oficina "Leitura Técnica"; 1 Oficina "Leitura Comunitária" 1 Audiência Pública; 1 Conferência da Lei do Plano Diretor; 1 Reunião técnica de consolidação; 1 Reunião de coordenação.
PRODUTOS	<ul style="list-style-type: none"> Até 240 dias Relatório 11 Plano de Ação e Investimento e Institucionalização do PDM Relatório 12 Atividades da 4ª Fase



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
PARTICIPANTES

CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

- Criação por ato do poder executivo
- Definição dos participantes



- EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL
- Definição dos participantes
 - Definição do Coordenador

SUPERVISÃO
PARANACIDADE
(Escritório regional de Guarapuava)

URBTEC™
• Equipe Multidisciplinar



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

PLANO DE COMUNICAÇÃO | SUGESTÃO URBTEC™

Para garantir a participação social nos eventos participativos e a publicidade dos trabalhos da Revisão do Plano Diretor de Bituruna, a estratégia de comunicação desenvolvida com base em experiências obtidas em diversos municípios compreende:

LOGOMARCA: A criação de logomarca para o Plano Diretor cria uma identidade visual a todos os documentos e informações referentes ao seu andamento.

SUGESTÕES DE LOGO*



* Nova proposta de logo em andamento, conforme solicitação do prefeito na reunião do dia 17/01/2020



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

PLANO DE COMUNICAÇÃO | SUGESTÃO URBTEC™

MÍDIA ESPONTÂNEA: Divulgação dos eventos e ações relevantes em forma de notícia, por meio de *releases* produzidos com apoio da consultoria e distribuídos pela Secretaria de Comunicação.



Modelo de notícia publicada (imagem ilustrativa).

MÍDIA PATROCINADA: Contratação de espaços publicitários nos veículos locais de maior audiência (jornais impressos, portais de notícias e rádios).



Modelo de anúncio em jornal impresso (imagem ilustrativa).



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

PLANO DE COMUNICAÇÃO | SUGESTÃO URBTEC™

Modelo de cartaz (imagem ilustrativa).

O FUTURO DA CIDADE ESTÁ EM SUAS MÃOS

Participe dos eventos e ajude a construir o futuro da sua cidade



CARTAZES: Material institucional da Revisão do Plano Diretor, a serem colados em locais estratégicos como escolas, postos de saúde, terminais do transporte coletivo, entre outros.



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

PLANO DE COMUNICAÇÃO | SUGESTÃO URBTEC™

INTERNET E REDES SOCIAIS: Divulgação de eventos e informações relevantes, além de chamadas para os eventos participativos.



Modelo de anúncio no Facebook (imagem ilustrativa).

CARRO DE SOM: A circulação de carro de som divulgando a realização dos eventos públicos pode ser bastante efetiva, especialmente em áreas mais carentes do município.



Imagem ilustrativa.



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
PLANO DE COMUNICAÇÃO | SUGESTÃO URBTEC™**

EDITAIS E CONVITES: Comunicação direta aos representantes da sociedade civil organizada do município por meio de convites enviados pela Prefeitura Municipal.

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Prefeito Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA a população em geral e interessado a participarem da Audiência Pública de Lançamento do Relatório do Plano Diretor de Piraquara, prevista no parágrafo 4º do art. 43 da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 – Estatuto das Cidades, a ser realizada no Auditório do Vila da Calceola localizada no Rodovia João Leopoldo Jansen, 4675, no dia 19 de outubro de 2019, às 18h/00min.

Piraquara, em 14 de outubro de 2019.

MARCELO MACIEIRO DE SOUZA FESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Cristina Costa
Código Identificador:DOCAFP99

Modelo de convite (imagem ilustrativa).



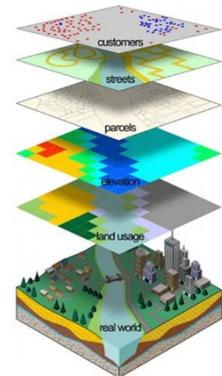
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
COLETA DE DADOS GEOGRÁFICOS**

Quem detém as informações municipais?

- Município
- Instituições estaduais
- Instituições federais
- Instituições acadêmicas

Os dados precisam ser oficializados!

SIG – Sistema de Informações Geográficas



**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
APRESENTAÇÃO E ENTREGA DE DADOS GEOGRÁFICOS**

RECORTE MUNICIPAL	TR _ 1:50.000 (enquadramento em A0) ACORDADO EM REUNIÃO 17/01 _ 1:200.000 (enquadramento em A3)
RECORTE URBANO	TR _ 1:10.000 (enquadramento em A2) ACORDADO EM REUNIÃO 17/01 _ 1:200.000 (enquadramento em A3)
SOLICITAÇÃO TR	ACORDADO EM REUNIÃO 17/01
<ul style="list-style-type: none"> Entrega dos dados em todas as fases Formato em: .dwg, .shp e .mxd 	<ul style="list-style-type: none"> Entrega dos dados ao final do plano Formato aberto apenas em SHP



**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
FORMATO DE ENTREGA DOS RELATÓRIOS
ACORDADO EM REUNIÃO 17/01**

ENTREGA	FORMATO	OBSERVAÇÕES
Versão 1 – Preliminar	- Relatório completo: Digital - Mapas: Impressos	Encaminhamento para análise da Prefeitura.
Versão 2 – Preliminar	- Relatório completo: Digital - Mapas que sofreram alteração: Impressos	Entrega após análise da Prefeitura, contendo as considerações que foram acatadas pela URBTEC™.
Versão 3 – Oficial da URBTEC™	- Relatório completo: Digital - Mapas que sofreram alteração: Impressos	Entrega após Audiência Pública, contendo considerações do evento.
Versão 4 em diante – Preliminar	Digital + Impresso da última versão (ao final do contrato) formato ABNT	Caso haja discordâncias entre a Prefeitura e a URBTEC™, as solicitações do Poder Público Municipal podem ser incluídas em formato de nota técnica.



**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
CRONOGRAMA**

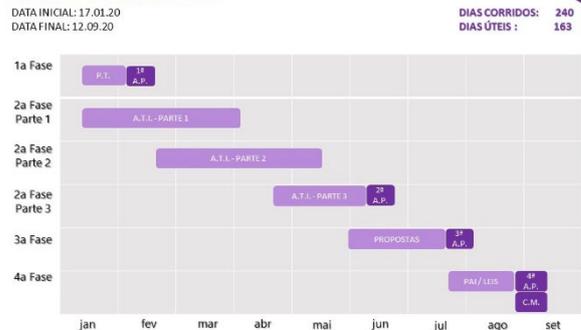
ITEM	PDM BITURUNA*
Revisão Relatórios (Urbtec™ e PMB)	5 dias corridos
Publicação de Relatórios pré-Audiência Pública	5 dias corridos

*Datas a serem confirmadas no Plano de Trabalho.

SOLICITAÇÃO TR	ACORDADO EM REUNIÃO 17/01
<ul style="list-style-type: none"> Entrega digital e impressa em 240 dias, após assinatura de contrato. 3 versões impressas. 	<ul style="list-style-type: none"> Entrega digital em 240 dias. 3 versões impressas após 240 dias, considerando produção (gráfica) e deslocamento do produto.



**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
CRONOGRAMA – DIAS CORRIDOS***



*A ser detalhado no Plano de Trabalho.



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**
A COMPILAÇÃO DOS DADOS

O levantamento dos dados é um dos grandes desafios do Plano Diretor Municipal e influencia diretamente no processo e, principalmente, no resultado do plano. A Consultoria se coloca à disposição no suporte para a identificação e coleta destes dados, no entanto, é atribuição da Prefeitura Municipal a disponibilização destas informações.

Certos dados estão em poder de órgãos estaduais e/ou federais e sua solicitação ocorre via ofícios municipais. Um modelo de referência também será enviado. Pela experiência desta Consultoria, os ofícios devem ser enviados o mais breve possível, pois o retorno é vagaroso. Ainda, aconselha-se que estes ofícios sejam assinados pelo Sr. Prefeito; estes costumam receber maiores retornos positivos.

A demanda por novos dados ocorre de acordo com a necessidade e o andamento do plano.


URBTEC
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorre	Data de Solicitação
AMBIENTAL	Atividades poluentes	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Hidrografia	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Regional		20.01.2020
	Geomorfologia	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Geologia	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Cobertura Vegetal	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Cobertura Inconsolidada	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Solos	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Potencial Mineral	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Erodibilidade	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Conservação	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	ITCG, SEMA, Idar, Águas		20.01.2020
	Declividades	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Hipsometria	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Paraná e outros órgãos		20.01.2020
	Adequabilidade para disposição de resíduos sólidos	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Áreas degradadas	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Bacias hidrográficas	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Áreas de Interesse ambiental	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020
	Áreas de municipal	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Regional		20.01.2020
	Áreas de Proteção Ambiental	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Regional		20.01.2020
Áreas de Proteção Permanente	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Regional		20.01.2020	
Nascentes	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020	
Águas Subterrâneas	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020	
Focos de contaminação	Levantar os possíveis focos de contaminação do solo e os pontos de poluição existentes. Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal		20.01.2020	


URBTEC
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorre	Data de Solicitação
EQUIPAMENTOS SOCIAIS	Equipamentos públicos de saúde	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).			20.01.2020
	Equipamentos públicos de educação	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).			20.01.2020
	Equipamentos públicos de esporte	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020
	Equipamentos públicos de cultura	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).			20.01.2020
	Equipamentos públicos de assistência social	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).			20.01.2020


URBTEC
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorre	Data de Solicitação
INSTITUCIONAL	Levantamento das legislações municipais atualizadas pertinentes ao Plano Diretor Municipal	-		Municipal	20.01.2020
	Planos Municipais em vigência	-		Municipal	20.01.2020
	Levantamentos dos Conselhos Municipais pertinentes ao Plano Diretor Municipal	envio das legislações correlatas	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020
	Identificação dos consórcios intermunicipais existentes	envio das legislações correlatas		Municipal	20.01.2020
Organograma atualizado da Prefeitura Municipal, com suas devidas atribuições	-			Municipal	20.01.2020


URBTEC
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorre	Data de Solicitação
URBANISMO	Áreas de risco	Descrever as áreas suscetíveis a processos de escorregamentos, erosões, inundações, corridas de massa, tombamento de blocos, colapso, expansão e contração do solo. Mapeamento e relatórios (se pertinente).	ITCG	Municipal	20.01.2020
	Unidades de Conservação	Identificar áreas verdes ou porções territoriais vinculadas ao SNUC. Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Gestão Ambiental	Levantar e analisar estruturas administrativas, regimes de licenciamento ambiental, fiscalização, planos e programas.		Municipal	20.01.2020
	Pedreiras em desuso e em atividade	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020


URBTEC
**PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
 COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS**

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorre	Data de Solicitação
URBANISMO	Delimitação do limite municipal e perímetro urbano	Mapeamento.		Municipal	20.01.2020
	Delimitação dos bairros	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Urbano	20.01.2020
	Identificação das localidades rurais	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Zonamento atual	Mapeamento e parâmetros atualizados.		Urbano	20.01.2020
	Uso do solo atual - urbano e rural	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Cadastro de lotes urbanos	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Cadastro dos parcelamentos rurais	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Planta Genérica de Valores	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Urbano	20.01.2020
	Vãos urbanos	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Urbano	20.01.2020
	Identificação dos cemitérios públicos e privados	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Histórico dos loteamentos aprovados	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020
	Histórico dos loteamentos de Habitação de Interesse Social, com número de habitações por loteamento	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Identificação das ocupações irregulares, com o quantitativo habitacional	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Urbano	20.01.2020
	Identificação dos parcelamentos irregulares, com o quantitativo habitacional	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Edificações tombadas	Localização, caracterização, porte. Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020
	Áreas turísticas existentes e em potencial	Mapeamento e relatórios (se pertinente).		Municipal	20.01.2020


URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS

Eixo temático	Item	Observações	Fonte	Recorte	Data de Solicitação
INFRAESTRUTURA	Hierarquia atual do sistema viário	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Identificação dos polos geradores de tráfego	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Condição da pavimentação viária	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Urbano	20.01.2020
	Condição dos passeios	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Transporte coletivo	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Deslocamento de cargas	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2021
	Sistema cicloviário	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Ferrovias	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020
	Dutovias	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Linhas de alta tensão	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Abastecimento de água	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Coleta de esgoto	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Coleta de lixo	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Rede de drenagem	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020
Iluminação pública	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020	
Sistema de Lógica	Mapeamento e relatórios (se pertinente).	Municipal	Municipal	20.01.2020	
Eixo temático	Item <td>Observações <td>Fonte <td>Recorte <td>Data de Solicitação</td> </td></td></td>	Observações <td>Fonte <td>Recorte <td>Data de Solicitação</td> </td></td>	Fonte <td>Recorte <td>Data de Solicitação</td> </td>	Recorte <td>Data de Solicitação</td>	Data de Solicitação
ECONÔMICO	Capacidade de investimento	Relatórios	Municipal	Municipal	20.01.2020
	Fontes de financiamento	Relatórios	Prefeitura Municipal	Municipal	20.01.2020
	Arrecadação tributária	Relatórios	Municipal	Municipal	20.01.2020

PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA
COMPILAÇÃO E ENVIO DE DADOS

O ENVIO DOS DADOS

Os dados levantados deverão ser enviados a esta Consultoria por meio digital, a partir do link abaixo:

https://drive.google.com/drive/folders/1qr_W9TulvCCQ42Jzu74xvNfGNZS0kyJD?usp=sharing

Nesta plataforma digital são disponibilizados 15GB de armazenamento. Caso não seja suficiente, pede-se a gentileza de comunicar a Consultoria.

Solicita-se que o *upload* dos dados seja realizado sistematicamente, de modo organizado e de fácil compreensão pela Consultoria. Aconselha-se que cada secretária crie sua pasta e a alimente com os dados disponíveis.

É de grande importância que a cada *upload* de dados seja realizada a comunicação do remetente à esta Consultoria via e-mail, juntamente com a descrição do que está sendo compartilhado.



URBTEC



URBTEC



Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

Todo contato deve ser oficializado por e-mail com os seguintes destinatários:

Ends: adm@bituruna.pr.gov.br
 Marli: adm@bituruna.pr.gov.br
 Gustavo: gustavo@urbtec.com.br
 Lucas: lucas@urbtec.com.br
 Manoela: manoela@urbtec.com.br



URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP 80030-001

Tel.: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Bituruna/PR

Av. Dr. Oscar Geyer, 489,
Bituruna-PR - CEP: 84.640-000

Tel.: (42) 3553-8080
Site: www.bituruna.pr.gov.br
E-mail: contato@bituruna.pr.gov.br

URBTEC

Fonte: URBTEC™, 2020.

3. 1ª REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DA ETM

3.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 13/02/2020

Horário inicial: 08h45

Horário final: 09h50

Objetivo:

De acordo com o Termo de Referência, no item 3.1.2, o objetivo deste evento é “apresentar cronograma físico (citado no item 2.1); e, transferir conhecimentos no que concerne: i) metodologia de trabalho (citado no item 2.2); ii) métodos e técnicas para avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município (citados nos itens 2.3 e 3.1.4) e, iii) métodos e técnicas para realização da Oficina “Leitura Técnica” e da 1ª rodada de Audiência(s) Pública(s) (citado no item 3.1.5)”.

Memória:

A Reunião Técnica de Capacitação da ETM foi realizada no dia 13 de fevereiro de 2020 com início às 08h45min.

A arquiteta Manoela Feiges, representante da URBTEC™, empresa responsável pelo evento, apresentou o conceito e importância do Plano Diretor para a ETM, bem como, as principais legislações vigentes relacionadas, seja de âmbito federal, estadual e municipal. Também, foi abordado o tema “sustentabilidade”, assunto fundamental e que deve ser tratado em todo o processo de revisão do PDM de Bituruna e sobre o processo de revisão do Plano.

Durante a apresentação do evento, a representante da consultora destacou três pontos principais que formam a tríade do PDM: atores, fases e eventos.

No caso dos atores, foram expostas as funções de cada envolvido, inclusive as atribuições do Grupo de Acompanhamento, naquele momento, ainda em processo de formação.

Em relação às fases, foi apresentado o objetivo de cada uma das quatro fases, além de todos os eventos previstos (e suas respectivas datas previstas) e os resultados esperados (produtos).

No caso específico dos eventos, foi apresentado o objetivo de cada um, os participantes e a quantidade prevista ao longo da revisão do PDM. Vale frisar que os eventos foram divididos em natureza técnica (reunião técnica preparatória, reunião técnica de capacitação, oficina de leitura técnica, reunião técnica de consolidação e reunião técnica de coordenação) e natureza comunitária (oficina de leitura comunitária, audiência pública e Conferência de revisão do PDM).

Na sequência, foram apresentados os produtos e o calendário previsto para revisão do PDM.

O final da apresentação foi marcado pela exposição do Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM, elaborado pelo Instituto Rui Barbosa.

3.2. FOTOS

Reunião técnica de capacitação da ETM

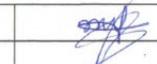
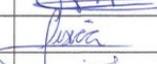
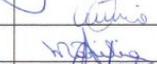
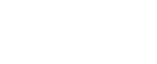


3.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: REUNIÃO TÉCNICA E CAPACITAÇÃO FASE: 1ª DATA: 13 / 02 / 20 INÍCIO: 08:45 TÉRMINO: 09:50

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
MARCOA FOLGOS	URBTEC		
Fernando Lopes de			
Raquel Azevedo Dalmas	Sec. Ind., Com e Turismo		
FABIO TOLYO LIMA CRO	SECRETARIA DE IND. E MEIO AMB.		
Evandro Nunes da Pa	Secretaria de Governo		
Josmar Guiz	Sec. Saúde		
Cláudio de P. Car	Prepa		
Paulo Guin	URBTEC		
MARIO WILMAR ZAMPIERON	VEREADOR		
JESSICA BOMAS FRANCHIN	SECRET. DESENV. URB.		
José Eriberto de Jesus	Fin. Ind. e Obras		
Miguelia Antonelli	Secret. Urbanismo e T		
Raul Fernando Brito	Secret. Des. Urbano		
LUCAS ALVES DE CASTRO	URBTEC		
Adriano Nhoatto	Secret. Desem Social		
João Carlos Padilha	Vereador		
Tiago Padilha	SEC ESPORTES		



Fonte: URBTEC™, 2020.

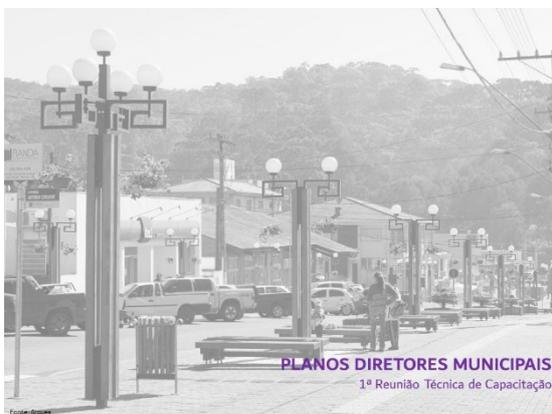
3.4. APRESENTAÇÃO



REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DA ETM
1ª FASE – MOBILIZAÇÃO
13.02.2020



URBTEC
Planejamento Engenharia Consultoria



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



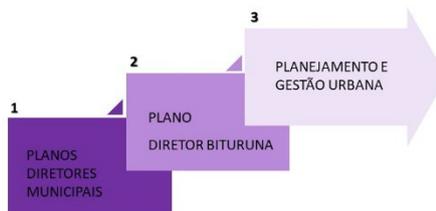
Para quê serve o Plano Diretor?

- Benefícios sociais
- Redução de desigualdades
- Garantia de oferta de serviços e equipamentos urbanos
- Redução dos custos operacionais e de investimentos municipais
- Estabelece as ações fundamentais de investimentos



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Agenda do dia



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



O que é o Plano Diretor?

O Plano Diretor é a lei municipal que organiza espacialmente as dinâmicas do município, para direcionar e organizar o futuro da cidade.

Lei proveniente de uma lei federal – Estatuto da Cidade.



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



Quais municípios devem ter o Plano Diretor?

- Com mais de **20 mil** habitantes;
- Integrantes de **regiões metropolitanas**;
- Integrantes de áreas de especial **interesse turístico**;
- Inseridas na **área de influência** de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os **instrumentos urbanísticos** disponíveis no Estatuto da Cidade;
- Onde o poder público solicita **financiamento externo**;
- ...



URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



O que é o Estatuto da Cidade?

- Lei Federal Nº 10.257/2001
- Uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental
- Fixa os princípios básicos que irão nortear as ações de desenvolvimento do território municipal

DIRETRIZES GERAIS	(capítulo I, artigos 1º a 3º)
INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	(capítulo II, artigos 4º a 38)
PLANO DIRETOR	(capítulo III, artigos 39º a 42º)
GESTÃO DEMOCRÁTICA DA CIDADE	(capítulo IV, artigos 43º a 45º)



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



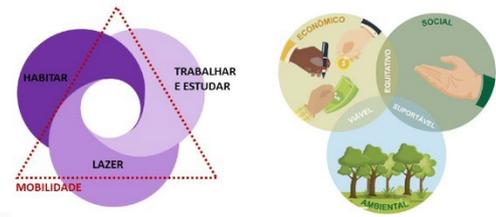
Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



SUSTENTABILIDADE



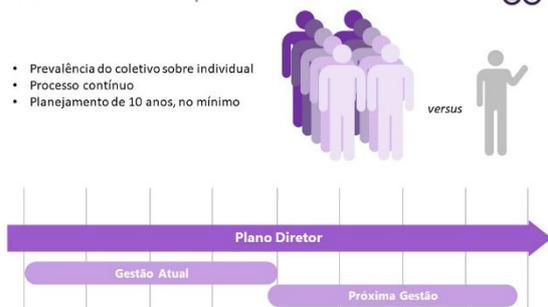
Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



O processo de revisão do PDM



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Planos Diretores Municipais



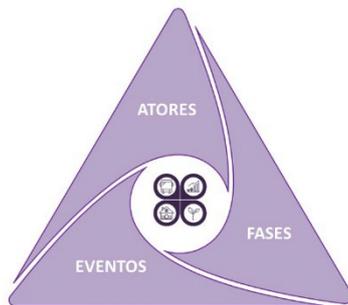
O processo de revisão do PDM



URBTEC



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Triáde do PDM



URBTEC



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Atores



CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE E GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

- Criação por ato do poder executivo
- Definição dos participantes na 1ª Audiência Pública

SUPERVISÃO

- PARANACIDADE Escritório regional de Guarapuava



EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL

- Representante da administração pública municipal;
- Supervisiona tecnicamente os trabalhos

URBTEC™

- Equipe Multidisciplinar que promoverá o desenvolvimento da Revisão do PDM



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Grupo de Acompanhamento



Composição Recomendada pelo TR

- Conselho Municipal da Cidade
- representantes do Poder Público Federal, Estadual
- concessionárias de serviços públicos
- Câmara de Vereadores
- associações representativas dos vários segmentos da comunidade

(aprox. 10 pessoas)

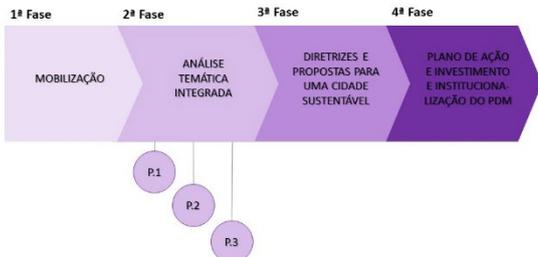


Atribuições (item 1.3 do TR)

- acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- contribuir na revisão coletiva do PDM;
- cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Fases



URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da ETM Fases



* as datas poderão sofrer alteração.

1ª Fase MOBILIZAÇÃO

OBJETIVOS Planejamento das atividades de acordo com as expectativas da Prefeitura, definição do escopo, das metodologias gerais do trabalho, do cronograma e dos produtos resultantes.

Compreender preliminarmente como a Prefeitura atualmente está organizada para atender as demandas do plano diretor vigente.

- EVENTOS**
- 01 Reunião técnica de assinatura de contrato: **realizada em 17.01.2020**
 - 01 Reunião técnica de capacitação da ETM: **Hoje;**
 - 01 Reunião técnica preparatória: **Hoje;**
 - 01 Oficina de leitura técnica: **Hoje;**
 - 01ª Audiência Pública: **18/02/2020;**
 - 01 Reunião técnica de capacitação do GA: **19/02/2020;**
 - 01 Reunião técnica de consolidação: **19/02/2020;**
 - 01 Reunião de coordenação: **19/02/2020.**

- RESULTADO**
- Produto 01 – Plano de Trabalho - V1
 - Produto 02 - Relatório de Atividade – 1ª Fase



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Fases



* as datas poderão sofrer alteração.

2ª Fase ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

OBJETIVOS Coleta, sistematização e análise de dados e elaboração da análise temática da realidade municipal - urbana e rural, integrando as leituras do território sob os pontos de vista técnico e comunitário.



- EVENTOS**
- 1 Reunião técnica de capacitação: **25/03/2020;**
 - 1 Reunião técnica preparatória: **25/03/2020;**
 - 1 Oficina "Leitura Técnica": **25/03/2020;**
 - 1 Oficina "Leitura Comunitária": **25/03/2020;**
 - 1 Audiência Pública: **05/05/2020;**
 - 1 Reunião técnica de consolidação: **06/05/2020;**
 - 1 Reunião de coordenação: **06/05/2020.**



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Fases



* as datas poderão sofrer alteração.

2ª Fase ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

OBJETIVOS Coleta, sistematização e análise de dados e elaboração da análise temática da realidade municipal - urbana e rural, integrando as leituras do território sob os pontos de vista técnico e comunitário.



- RESULTADO**
- Produto 03 – A.T.I. – Parte 01 - V1
 - Produto 04 - Relatório de Atividade – 2ª F./P.1
 - Produto 05 – A.T.I. – Parte 02 - V1
 - Produto 06 - Relatório de Atividade – 2ª F./P.2
 - Produto 07 – A.T.I. – Parte 03 - V1
 - Produto 08 - Relatório de Atividade – 2ª F./P.3



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Fases



* as datas poderão sofrer alteração.

3ª Fase DIRETRIZES E PROPOSTAS PARA UMA CIDADE SUSTENTÁVEL

OBJETIVOS Formulação de diretrizes por Eixos Temáticos, conforme os resultados da Fase 2, e proposição de ações estratégicas prioritárias para o desenvolvimento municipal

- EVENTOS**
- 01 Reunião técnica de capacitação: **19/05/2020;**
 - 01 Reunião técnica preparatória: **19/05/2020;**
 - 01 Oficina de leitura técnica: **19/05/2020;**
 - 02 Oficinas de leitura comunitária (Urbana e Rural): **19/05/2020;**
 - 03ª Audiência Pública: **23/06/2020;**
 - 01 Reunião técnica de consolidação: **24/06/2020;**
 - 01 Reunião técnica de coordenação: **24/06/2020.**

- RESULTADO**
- Produto 09 – Diretrizes e Propostas – V1
 - Produto 10 - Relatório de Atividade – 3ª Fase



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Fases



* as datas poderão sofrer alteração.

4ª Fase PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PDM

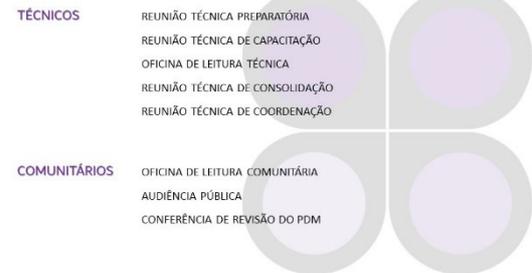
OBJETIVOS Detalhamentos das ações, revisão e proposição do conjunto legislativo do Plano e proposição do Sistema de Planejamento e de Gestão para sua implementação, além da proposição legal dos instrumentos urbanísticos e jurídicos de desenvolvimento.

- EVENTOS**
- 01 Reunião técnica de capacitação: **24/06/2020;**
 - 01 Reunião técnica preparatória: **24/06/2020;**
 - 01 Oficina de leitura técnica: **24/06/2020;**
 - 04ª Audiência Pública: **05/08/2020;**
 - 01 Conferência Municipal: **26/08/2020;**
 - 01 Reunião técnica de consolidação: **27/08/2020;**
 - 01 Reunião técnica de coordenação: **27/08/2020.**

- RESULTADO**
- Produto 11 – P.M.I e Institucionalização – V1
 - Produto 12 - Relatório de Atividade – 4ª Fase



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Eventos



Reunião Técnica de Capacitação da ETM Eventos Técnicos

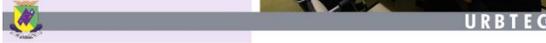


REUNIÃO TÉCNICA PREPARATÓRIA

Caráter introdutório, tendo por objetivo deliberar sobre o Termo de Referência, além dos métodos e técnicas necessários para a realização da revisão do Plano Diretor de Bituruna.

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

04



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Técnicos



Introdução teórica dos conteúdos abordados, a mobilização e capacitação do corpo técnico municipal com o intuito de difundir a relevância dos assuntos abordados em determinada etapa

Consultora – URBTEC™, Coordenação do PDM, Equipe Técnica Municipal, Membros técnicos do GA

05

REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO

Reunião Técnica de Capacitação – Revisão do Plano Diretor de Araucária (2018)

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Técnicos



Extrair informações pertinentes ao poder público local, bem como instigar discussões, reflexões e sugestões, além de analisar dados e informações levantados.

Consultora – URBTEC™, Coordenação do PDM, Equipe Técnica Municipal, Membros técnicos do GA, Representantes do poder executivo e legislativo, Representante do Ministério Público.

04

OFICINA DE LEITURA TÉCNICA

Oficina de Leitura Técnica – Revisão do Plano Diretor de Quatro Barras (2019)

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Técnicos



Caráter de revisão, tendo por objetivo analisar e ajustar o conteúdo e resultados após as audiências públicas.

Consultora – URBTEC™, Equipe Técnica Municipal, Coordenação do PDM.

04

REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO

Reunião Técnica de Consolidação – Revisão do Plano Diretor de Palmas (2019)

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Técnicos



Alinhar o andamento dos trabalhos, tanto por parte desta consultora, quanto por parte da Prefeitura Municipal de Bituruna

Consultora – URBTEC™, Coordenação do PDM.

04

REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO

Reunião Técnica de Coordenação – Revisão do Plano Diretor de Ponta Grossa (2018)

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Comunitários



Oficina de Leitura Comunitária – Revisão do Plano Diretor de Pirajuara (2019)

OFICINA DE LEITURA COMUNITÁRIA

Sensibilizar e mobilizar os atores sociais, assim como articular parceiros e organizações, incentivando-os a participar do processo de revisão do Plano Diretor

Consultora – URBTEC™, Sociedade civil, Qualquer interessado.

03

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Comunitários



Audiência Pública – Plano de Mobilidade Urbana de Guarapuava (2019)

AUDIÊNCIA PÚBLICA

Promoção do diálogo democrático entre a comunidade e os órgãos responsáveis pela elaboração de leis e propostas para diversos segmentos

Consultora – URBTEC™, Equipe Técnica Municipal, Representantes dos poderes Executivo e Legislativo, Representante do Ministério Público, Grupo de Acompanhamento, Sociedade civil, Qualquer interessado.

04

Reunião Técnica de Capacitação da ETM
Eventos Comunitários



Conferência de Revisão do Plano Diretor – Araucária (2019)

CONFERÊNCIA DE REVISÃO DO PDM

Submeter à aprovação dos participantes a proposta da Minuta de Lei da Revisão do Plano Diretor do Município de Bituruna

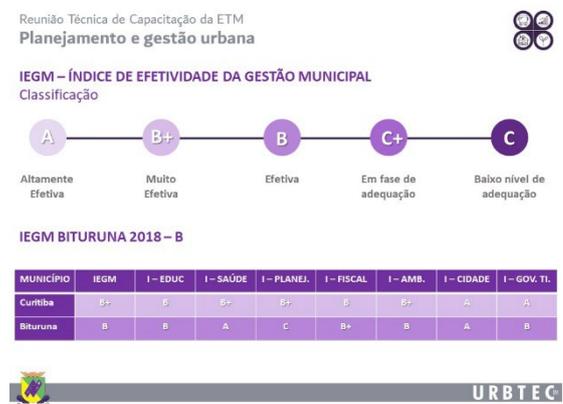
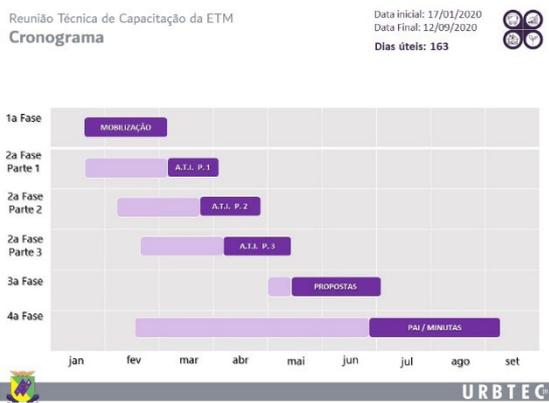
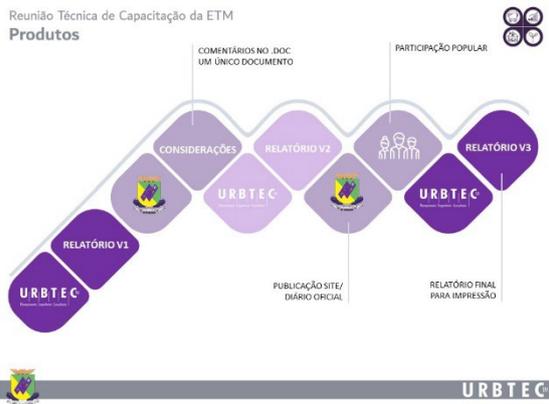
Consultora – URBTEC™, Equipe Técnica Municipal, Representantes dos poderes Executivo e Legislativo, Representante do Ministério Público, Grupo de Acompanhamento, Sociedade civil, Qualquer interessado.

01

Atores
Fases
Eventos
Produtos
Calendário

PLANO DIRETOR DE BITURUNA
1ª Reunião Técnica de Capacitação

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE



Fonte: URBTEC™, 2020.

4. 1ª REUNIÃO PREPARATÓRIA

4.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 13/02/2020

Horário inicial: 09h50

Horário final: 10h15

Objetivo:

Seguindo as orientações do Termo de Referências, este evento tem como objetivo “definir formulários e amostra de pesquisados para avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município; organizar e complementar os dados e informações solicitados para a realização das atividades da 1ª Fase; e definir os procedimentos necessários à realização da: i) avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município (citado no item 2.3); ii) 1 (uma) Oficina(s) “Leitura Técnica” (citado no item 3.1.4); e, iii) 1ª audiência da 1ª rodada de Audiência(s) Pública(s) (citado no item 3.1.5)”.

Memória:

No dia 13 de fevereiro de 2020, foi realizada a 1ª Reunião Técnica Preparatória com início às 09h50min. A consultora foi responsável pelo evento e contou com a participação da ETM. Nesse aspecto, o evento foi marcado pela apresentação da empresa URBTEC™, ministrada pela arquiteta Manoela Feiges.

Primeiramente, foi apresentada a metodologia sugerida pela consultora a ser aplicada nos eventos restantes previstos na 1ª Fase – Mobilização, especialmente, para a realização da 1ª Audiência Pública. Todos os dados e informações a serem utilizados nas próximas fases foram novamente solicitados pela consultora. Na sequência, foi explicado o método a ser utilizado para avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município de Bituruna a ser utilizado presencialmente (durante a Oficina de Leitura Técnica) e a distância (por meio de questionários *online*).

4.2. FOTOS

Reunião técnica preparatória



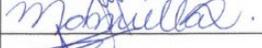
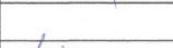
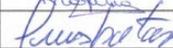
Fonte: URBTEC™, 2020.

4.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: REUNIAO TÉCNICA PREPARATORIA FASE: 1ª DATA: 13 / 02 / 20 INÍCIO: 09:50 TÉRMINO: 10:15

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
ENEIAS S. MELLO	PM BITURUNA		
Manuella Fadel	PM Bituruna		
José Marcel Nogueira	CMU - Bituruna		
MANOEL FÉLIX	URBTEC		
Emerson de Lapedote	PM Bituruna		
Cláudia Kauffe	Fund. munic. de Saúde		
Adriana Rheothis	Soc. Desenv. Saúd e Bem.		
Raquel Ueja Dolmas	Sec. Ind, Comércio e Turismo		
Moisés Wilmar Sompieron	Vereador		
José Carlos Padilha	Vereador		
José Marcel Nogueira			
Jessica Braga Franchin	SECRET. D. U		
José Gabriel Guimarães	POSTURA & OPAS		
Márcia Antonelli	Secret. Desen Urbano		
Luiz hetero	Secret. Desen Urbano		
FABIO TULIO LIMA CNO	SECRETARIA ACQUISICAO DE OBRAS		
Paulo Grein	Urbtec		

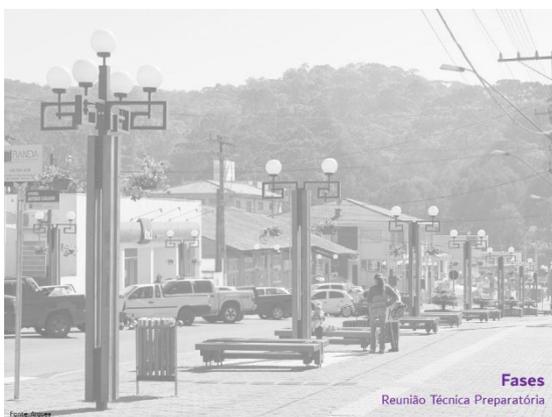


Fonte: URBTEC™, 2020.

4.4. APRESENTAÇÃO



REUNIÃO PREPARATÓRIA 01 1ª FASE – MOBILIZAÇÃO 13.02.2020



Fases

Reunião Técnica Preparatória

Reunião Técnica Preparatória Atividades



1ª Fase MOBILIZAÇÃO

ATIVIDADES

- ✓ Realização das reuniões iniciais de trabalho.
- ✓ Definição e pactuação do escopo do trabalho.
- ✓ Planejamento do processo de Revisão do Plano Diretor.
- ✓ Capacitação da ETM e do Conselho Municipal da Cidade.
- ✓ Envio de ofícios à órgãos federais e estaduais a fim de solicitar dados e informações que possam auxiliar no desenvolvimento das atividades deste PDM.
- ✓ Realização de pesquisas e levantamento de dados secundários e informações municipais em fontes oficiais e publicações técnico-científicas.
- ✓ Levantamento e análise da base cartográfica municipal.
- ✓ Sistematização dos dados coletados.
- ✓ Avaliar o Plano Diretor vigente junto da Prefeitura Municipal.
- ✓ Analisar dados para avaliação do desempenho do planejamento e da gestão urbana municipal.



Reunião Técnica Preparatória Agenda



Reunião Técnica Preparatória Fases



Reunião Técnica Preparatória Eventos



1ª Fase MOBILIZAÇÃO

PRÓXIMOS EVENTOS

- 01ª Audiência Pública: **18/02/2020**;
- 01 Reunião técnica de capacitação do GA: **19/02/2020**;
- 01 Reunião técnica de consolidação: **19/02/2020**;
- 01 Reunião de coordenação: **19/02/2020**.



Reunião Técnica Preparatória
Dados

O ENVIÓ DOS DADOS

Os dados levantados deverão ser enviados a esta Consultoria por meio digital, a partir do link abaixo:

https://drive.google.com/drive/folders/1qr_W9TuhvCC0d2Jzu76evNRGNZ50kyID7usom-hano0g

Nesta plataforma digital são disponibilizados 15GB de armazenamento. Caso não seja suficiente, pede-se a gentileza de comunicar a Consultoria.

Solicita-se que o upload dos dados seja realizado sistematicamente, de modo organizado e de fácil compreensão pela Consultoria. Aconselha-se que cada secretária crie sua pasta e a alimente com os dados disponíveis.

É de grande importância que a cada upload de dados seja realizada a comunicação do remetente à esta Consultoria via e-mail, juntamente com a descrição do que está sendo compartilhado.




Reunião Técnica Preparatória
 Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Item 3.1.4 do TR:
Analisar os dados e informações de modo a avaliar o desempenho do planejamento e gestão urbana do município (citado no Item 2.3).



Reunião Técnica Preparatória
 Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Formulário online 01
objetivos, diretrizes e proposições do PDM vigente

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020



OBJETIVO

Expor o panorama da atual estrutura e identificar possíveis falhas ou desconexões, que possam estar impossibilitando ou dificultando o máximo rendimento e aproveitamento da estrutura existente.



Formulário online 02
Implementação do Plano de Ação e Investimentos - PAI

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020



Reunião Técnica Preparatória
 Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Formulário online 03
regulamentação da legislação urbanística vigente

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020

Formulário online 04
implementação dos instrumentos do Estatuto da Cidade

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020



Reunião Técnica Preparatória
 Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Formulário online 05
atividades de licenciamento e fiscalização do parcelamento do solo para fins urbanos, edificações e obras, e localização e funcionamento das atividades econômicas, e ainda do cumprimento de demais posturas municipais

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020

Formulário online 06
provisão de infraestrutura e equipamentos, e prestação de serviços públicos

Questionários respondidos: **2**
Última verificação de 30%, 12/02/2020



Reunião Técnica Preparatória
 Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Formulário online 07
sistema de planejamento e gestão do PDM vigente

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020

Formulário online 08
desempenho do CMC

Questionários respondidos: **1**
Última verificação de 30%, 12/02/2020



Revisão do Plano Diretor Municipal
BITURUNA

Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

E-mail: plandiretor@bituruna.pr.gov.br

Tudo contato deve ser oficializado por e-mail com as seguintes destinatárias:

Email: adm@bituruna.pr.gov.br
 Matéria: marcos@legisbituruna.pr.gov.br
 Gustavo: gustavo@urbtec.com.br
 Lucas: lucas@urbtec.com.br
 Marcelo: marcelo@urbtec.com.br



URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Soares Filho, 1722
Curitiba/PR - CEP: 81220-000

Tel.: (41) 3343-3300
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Bituruna/PR

Av. Dr. Oscar Siqueira, 486,
Bituruna/PR - CEP: 84.640-000

Tel.: (41) 3733-0000
Site: www.bituruna.pr.gov.br
E-mail: contato@bituruna.pr.gov.br



Fonte: URBTEC™, 2020.

5. 1ª OFICINA “LEITURA TÉCNICA”

5.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 13/02/2020

Horário inicial: 10h30

Horário final: 12h00

Objetivo:

Conforme orienta o Termo de Referências, em seu item 3.1.4, o objetivo deste evento é “analisar os dados e informações de modo a avaliar o desempenho do planejamento e gestão urbana do município (citado no item 2.3)”.

Memória:

A 1ª Oficina “Leitura Técnica” foi realizada no dia 13 de fevereiro de 2020 às 10h30min e contou com a participação de representantes da ETM. O poder legislativo e o Ministério Público foram convidados, porém não apresentaram representantes.

A empresa URBTEC™, responsável pelo evento, realizou uma apresentação para expor a metodologia a ser realizada durante a Oficina. No total, foram aplicados dois métodos diferentes com o objetivo de avaliar a capacidade de desempenho do planejamento e gestão urbana de Bituruna.

O primeiro método adotado se refere ao reforço da participação dos membros da ETM na participação dos questionários online já enviados anteriormente. Para facilitar o acesso, *QR codes* dos oitos questionários foram produzidos, cada um relativo à temática a ser analisada:

- Objetivos, diretrizes e proposições do PDM vigente;
- Implementação do Plano de Ação e Investimentos PAI;
- Regulamentação da legislação urbanística vigente;

- Implementação dos instrumentos do Estatuto da Cidade;
- Atividades de licenciamento e fiscalização do parcelamento do solo para fins urbanos, edificações e obras, e localização e funcionamento das atividades econômicas, e ainda do cumprimento de demais posturas municipais;
- Provisão de infraestrutura e equipamentos, e prestação de serviços públicos;
- Sistema de planejamento e gestão do PDM vigente;
- Desempenho do CMC.

O outro método adotado para avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana foi pautado em análise documental. Para isso, os técnicos foram divididos em quatro grupos distintos conforme o eixo temático da sua *expertise*. São eles: socioespacial, socioeconômico, ambiental e infraestrutura. Para cada grupo, os capítulos do Título II do Desenvolvimento Municipal do PDM vigente (Lei Complementar nº 1.344/2008) foram expostos e colocados para discussão segundo a sua execução.

Na sequência, houve discussão, análise e preenchimento das fichas, elaboradas previamente pela consultora. Desse modo, os participantes classificavam se as ações foram executadas, não foram executadas ou se foram parcialmente executadas. Quando possível, as ações foram espacializadas e, quando necessário, observações poderiam ser feitas pelo grupo.

A descrição das análises dos materiais pode ser encontrada no capítulo específico sobre o *desempenho do planejamento e gestão urbana do município*, no Produto 01 – Plano de Trabalho.

5.2. FOTOS

1ª Oficina de Leitura Técnica



Fonte: URBTEC™, 2020.

5.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: OFICINA DE LETUREA TÉCNICA FASE: 1ª DATA: 13 / 02 / 2020 INÍCIO: 10:30 TÉRMINO: 12:00

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Emmanuel Lopes de Lencastre	PM BITURUNA		
Cláudia Kocuffe	Fund. munic. de Saúde		
Jessia Braga Franchin	SEC. DES. URBANO		
Prof. Gabriel Weiwarske	Postura e Obras		
EMERSON SANTOS MELLO	SEC. ADM		
FABIO TÓLIO LIMA CÍO	SEC. ADMINISTRAÇÃO E MEIO AMBIENTE		
Manuela Padua	SEC. ADMINISTRAÇÃO		
Paulo Queiroz	URBTEC		
Lucas Alves de Castro	URBTEC		
MARCELA T. FOLGA	URBTEC		



Fonte: URBTEC™, 2020.

5.4. APRESENTAÇÃO



OFICINA "LEITURA TÉCNICA" 01
1ª FASE – MOBILIZAÇÃO
13.02.2020



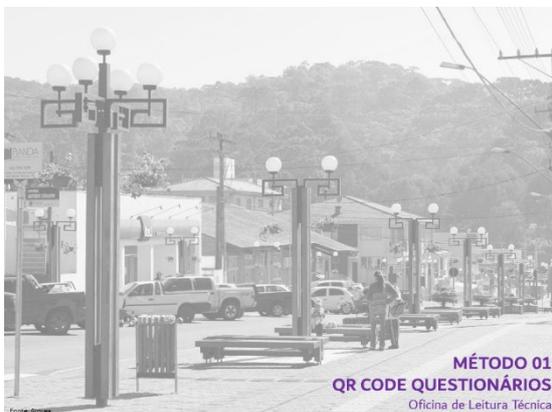
Oficina de "Leitura Técnica" 01
Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



PERCEÇÃO INICIAL E PRELIMINAR

METODOLOGIA

- Questionários online (enviados em 30.01.2020)
- Servidores municipais
- Análise documental
- Compilação das informações pela consultora
- Assuntos a serem aprofundados ao longo do processo de Revisão do PDM



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Item 2.3 do TR

PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA DO MUNICÍPIO. Avaliar a capacidade institucional da administração municipal para desempenhar as funções pertinentes às áreas de planejamento e gestão urbana no que se refere aos seguintes aspectos:

- i) objetivos, diretrizes e proposições do PDM vigente;
- ii) implementação do Plano de Ação e Investimentos - PAI;
- iii) regulamentação da legislação urbanística vigente;
- iv) implementação dos instrumentos do Estatuto da Cidade;
- v) atividades de licenciamento e fiscalização do parcelamento do solo para fins urbanos, edificações e obras, e localização e funcionamento das atividades econômicas, e ainda do cumprimento de demais posturas municipais;
- vi) provisão de infraestrutura e equipamentos, e prestação de serviços públicos;
- vii) sistema de planejamento e gestão do PDM vigente; e,
- viii) desempenho do CMC.



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



ITEM 2.3 – 1ª FASE	DEMAIS ITENS
i) objetivos, diretrizes e proposições do PDM vigente;	2.19 – 4ª Fase
ii) implementação do Plano de Ação e Investimentos - PAI;	2.18 – 4ª Fase
iii) regulamentação da legislação urbanística vigente;	2.19 – 4ª Fase
iv) implementação dos instrumentos do Estatuto da Cidade;	2.17 – 3ª Fase
v) atividades de licenciamento e fiscalização do parcelamento do solo para fins urbanos, edificações e obras, e localização e funcionamento das atividades econômicas, e ainda do cumprimento de demais posturas municipais;	2.19 – 4ª Fase
vi) provisão de infraestrutura e equipamentos, e prestação de serviços públicos;	2.6 – 2ª Fase - P1
vii) sistema de planejamento e gestão do PDM vigente;	2.20 – 4ª Fase
viii) desempenho do CMC.	2.12 – 2ª Fase - P3



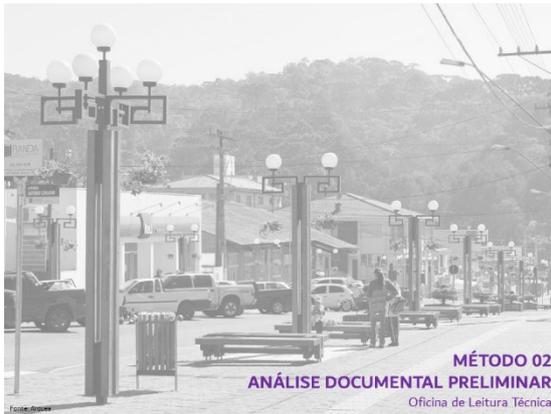
Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Wifi: Plano Diretor
Senha: Pmb23651H





Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



**ANÁLISE PRELIMINAR DA LEI DO PDM VIGENTE Nº 1344/2008
TÍTULO II – DO DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL**



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



**ANÁLISE PRELIMINAR DA LEI DO PDM VIGENTE Nº 1344/2008
TÍTULO II – DO DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL**

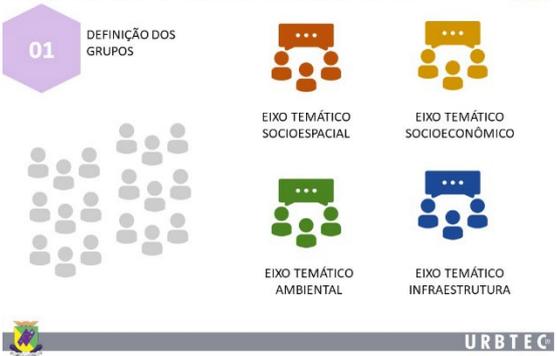
CAPÍTULOS:

- I. DAS DIRETRIZES PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
- II. DAS DIRETRIZES PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL
- III. DAS DIRETRIZES DO DESENVOLVIMENTO HUMANO E QUALIDADE DE VIDA
 - Seção I – POLÍTICA DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA
 - Seção II – POLÍTICA DA EDUCAÇÃO
 - Seção III – POLÍTICA DA SAÚDE
 - Seção IV – POLÍTICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
 - Seção V – POLÍTICA DA HABITAÇÃO – subseção da HIS
 - Seção VI – POLÍTICA DA CULTURA
 - Seção VII – POLÍTICA DOS ESPORTES, LAZER E RECREAÇÃO
- IV. DO DESENVOLVIMENTO URBANO
 - Seção I – DA FUNÇÃO SOCIAL DA PROPRIEDADE URBANA
 - Seção II – DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO URBANO - Subseção I – macrozoneamento
 - Seção III – DA POLÍTICA DE CIRCULAÇÃO E TRANSPORTES
 - Seção IV – DA POLÍTICA DE ÁREAS PÚBLICAS
 - Seção V – DA POLÍTICA DE INFRA-ESTRUTURA E SERVIÇOS DE UTILIDADE PÚBLICA
- V. DO MEIO AMBIENTE
 - Seção I – DA POLÍTICA AMBIENTAL



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



Oficina de "Leitura Técnica" 01

Avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município



6. 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

6.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Câmara de Vereadores de Bituruna

Data: 18/02/2020

Horário inicial: 19h00

Horário final: 20h20

Objetivo:

Conforme preconiza o Termo de Referências, em seu item 3.1.5, o objetivo deste evento é “informar o início, os motivos, a importância, o cronograma, os métodos e técnicas previstas, e debater as questões relativas ao processo de revisão do PDM colocadas tanto pela administração municipal como pelos seus participantes, além de definir os integrantes do Grupo de Acompanhamento (GA)”.

Memória:

No dia 18 de fevereiro de 2020, no auditório da Câmara de Vereadores, foi realizada a primeira Audiência Pública da revisão do Plano Diretor de Bituruna, com objetivo de submeter à apreciação dos participantes os conceitos fundamentais, bem como a organização e o cronograma do plano, de modo a engajar e possibilitar a participação de membros da sociedade no Grupo de Acompanhamento do Plano Diretor.

A audiência teve início às 19h, com o secretário de Administração, Finanças e Planejamento, Enéias Santos Mello, agradecendo a presença de todos e destacando a presença de autoridades. Em seguida, o jornalista e facilitador deste plano, Paulo Victor Grein, fez a leitura do regulamento da audiência e passou a palavra ao coordenador executivo do plano, Engenheiro Civil Gustavo Taniguchi, que fez a apresentação.

Foi apresentada brevemente a URBTEC™, algumas das suas experiências anteriores e os seus representantes presentes na audiência. Em seguida, Taniguchi explanou sobre os conceitos do Plano Diretor Municipal, seu embasamento legal e os conceitos de cidades

sustentáveis. Abordou também as fases previstas para o andamento do processo de revisão e o respectivo cronograma, os atores envolvidos e as funções do Grupo de Acompanhamento (GA) no processo, convocando os participantes da audiência a se inscreverem no GA e adiantando a data da primeira Reunião de Capacitação do grupo. Taniguchi detalhou, em seguida, todas as fases da revisão, bem como todos os eventos técnicos e comunitários previstos.

Finalizada a apresentação, foi aberto o espaço para perguntas e sugestões dos participantes. A primeira pergunta da noite partiu de Luiz Cesar, que sugeriu melhorias na rua Moisés Lupion com relação aos estacionamentos e tempos de semáforos. Gustavo Taniguchi respondeu que um dos pontos que serão abordados no Plano Diretor é a infraestrutura de mobilidade. Aproveitou para convocar o participante a compor o GA ressaltando a importância da participação.

Jaderson fez a segunda participação da audiência, sugerindo ampliações nos acessos da cidade e questionou sobre as edificações nas áreas de preservação permanente (APP). Taniguchi respondeu afirmando que o Plano Diretor trata da mobilidade urbana de forma mais macro, que estudos específicos deverão ser detalhados em projetos específicos ou no Plano de Mobilidade. Sobre as APPs, citou o Código Florestal Nacional, legislação federal que homologa sobre a devida utilização destes territórios.

A terceira participação foi feita por Silvio Sebben, que sugeriu melhorias no trevo de acesso ao bairro Nossa Senhora Aparecida. Taniguchi agradeceu a sugestão, ressaltando que a equipe já detectou alguns problemas e também muitas potencialidades no município e que será importante que grandes obras estejam previstas no Plano Diretor para viabilizar o aporte de verbas estaduais e federais.

A última questão foi feita pelo Sr. Dejair Padilha, questionando sobre a abrangência do Plano Diretor na área rural do município. Gustavo Taniguchi respondeu que será dada uma atenção especial à área rural, que é bastante significativa no município.

Finalizadas as perguntas, foi oficializada a formação do Grupo de Acompanhamento conforme fichas anexas neste Relatório de Atividades e convocada para a primeira reunião de Capacitação do GA, para então ser declarada encerrada a audiência.

6.2. CONVOCAÇÃO DO EVENTO

A convocação da 1ª Audiência Pública do PDM foi publicada em Diário Oficial no dia 05 de fevereiro de 2020 pela Prefeitura Municipal de Bituruna, sendo quinze dias anteriores a realização do evento, apresentado na imagem a seguir.

dos Municípios do Paraná • ANO VIII | Nº 1942

CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO
 Prefeito Municipal

Publicado por:
 Marlos Padilha
Código Identificador:D2265131

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E
 PLANEJAMENTO
 EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Prefeito Municipal de Bituruna, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA a população em geral e interessados a participarem da Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Bituruna, prevista no parágrafo 4º do art. 40, da Lei Federal n.º 10.257, de 10 de julho de 2001 - Estatuto das Cidades, a ser realizada na Câmara Municipal de Vereadores, localizada na Av. Dr. Oscar Geyer, 639, Centro, deste município, no dia 18 de fevereiro de 2020, às 19:00 h.

Bituruna, 04 de fevereiro de 2020.

CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO
 Prefeito Municipal

Publicado por:
 Marlon Sebastião Lopes
Código Identificador:2B8EB34B

Fonte: PREFEITURA MUNICIPAL, 2020.

6.3. FOTOS

1ª Audiência Pública



Fonte: URBTEC™, 2020.

6.4. LISTA DE PRESENÇA

BITURUNA

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA FASE: 1ª FASE DATA: 18 / 02 / 2020 INÍCIO: 19H TÉRMINO: 20:20

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Gustavo Olimquevicz			
ENEIAS SANTOS MELLO	PREFEITURA BITURUNA		
LUCAS ALVES DE CASTRO			
João Carlos Padilha	Vereador		
everson ds			
Jair D Rosa marth	Urbtec		
Paulo guing			
Melson Biker	Vereador		
Anderson de Ramos	R. de ABRIL - Reparte		
Erivan Loubo Mello	SINTRAPE / Legado Louros		
Márcia Antonelli	Secret. Desenv. Urbano		
Leus Fernando Vaiten	Secret. Doon. Urbana		
Jos Gabriel Weuwinko	Secretaria de Reseru. Urbano		
Lidal R de matter			
Josca Braga Inandum	Sac. Urbaniz. Urbana		
Therzia W. Severina	PREFEITURA BITURUNA		
Joseli Gessolig			



Fonte: URBTEC™, 2020.



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: 1ª Audiência Pública FASE: 1ª FASE DATA: 18 / 02 / 2020 INÍCIO: 19h TÉRMINO: 20:20

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Cliriane Kouffe	SMS		
Almondo Guralh	BITURUNA		
Marcio J. A. Soubirho	PSVP		
Fábio Tullio Lima Cui	Sec. Agricultura e M. Interat.		
Luciana Grezelle	Engenharia Civil		
Andréso Roberto	Sec. Abast. Saúd		
EDUARDO HENRIQUE KIZUL	ENGENHEIRO CIVIL		
ROENIO BENSON SANTOS	SEC. ADM.		
Josmar Luiz Cruz	SMS		
Manuella Akadel	SEC. Administração		
Raquel Azeiza Dalmas	Sec. Ind. Com e Turismo		
Clariane Selmonini	Saúde Jovem		
Rogério Ferreira Lopes	sec. Mul. de Educação		
Jão MARCEL NHOATTO	VEREADOR		
Adriano Nhoatton	Moloni		
Querson J. Claus	Eng. Ambiental		
Silvio J. Sebben	COMÉRCIO		



Fonte: URBTEC™, 2020.



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: 1ª Audiência Pública FASE: 1ª FASE DATA: 18 / 02 / 2020 INÍCIO: 19h TÉRMINO: 20h

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Saforim D. de Oliveira	S. Pedro		
Luciano S. de Azevedo	N. S.ª Ap.ª		
Lamira Nalon	Dir. Augusta Loureiro		
Paul M. Nalon	Centro		
Marlon S. Lopes	B. São Vicente		
Emerson C. Marinski	B. São Vicente		
Luana Pelegriani	Centro		Luana Pelegriani
Edson Pelegriani	Centro		Edson Pelegriani
José Arnaldo VOT	S. VICENTE		
Evandus Nunes de Paiva	Prefeitura/Secretaria Gov		
Karoline M. Fogaça	Prefeitura		
CARLOS JAKUBIŁ	Prefeitura		
Alfonso Casagrande	TOPO FLORESTA		
Luiz Cesar Vaccaro	Topo Floresta		
Marlene M. Casarim	Centro		
GUSTAVO TAVELICH	URBTEC		



Fonte: URBTEC™, 2020.

6.5. APRESENTAÇÃO



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA 1ª FASE – MOBILIZAÇÃO 18.02.2020



URBTEC
Planejamento Engenharia Consultoria



"REGULAMENTO DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA A REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA"

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. A realização das Audiências Públicas, em cumprimento à exigência da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade) e da Lei Municipal nº 1344/2008, que instituiu o Plano Diretor de Bituruna, tem como objetivo geral informar, colher subsídios e debater o conteúdo referente ao andamento dos trabalhos previstos pela Revisão do Plano Diretor de Bituruna.



URBTEC



SEÇÃO III - DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 5º. A 1ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Bituruna tem como objetivos específicos:

- I – Lançamento da Revisão do Plano Diretor Municipal;
- II – Informar e mobilizar a população sobre este Plano;
- III – Estabelecer o Grupo de Acompanhamento.

Art. 6º. Os conteúdos apresentados pela equipe de consultoria deverão estar disponíveis em sítio eletrônico específico com, no mínimo, 15 (quinze) dias corridos de antecedência.



URBTEC



SEÇÃO V - DA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS E PARTICIPAÇÃO NA AUDIÊNCIA

Art. 8º. A 1ª Audiência Pública será presidida pelo facilitador da equipe de consultoria contratada para esta da Revisão do Plano Diretor de Bituruna, a qual declarará aberta e encerrada.

Art. 9º. Ao término da apresentação, o facilitador deste PDM iniciará a fase de questionamentos conforme preenchimento das fichas.

§ 1º A leitura da pergunta somente será efetuada mediante a constatação da presença do solicitante.

§ 2º Deverá ser informado no início da leitura da pergunta a quem a mesma se destina.

§ 3º Após a leitura da pergunta, o participante terá até 2 (dois) minutos para complementar a sua dúvida ou sugestão antes de ser respondido.



URBTEC



SEÇÃO II - DA REALIZAÇÃO E CARÁTER DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 2º. As Audiências Públicas acontecerão em dias da semana, preferencialmente, no período noturno, em local de fácil acesso.

Art. 3º. A 1ª Audiência Pública será realizada no dia 18 de fevereiro de 2020, às 19:00 horas, na Câmara Municipal de Vereadores, localizada na Avenida Dr. Oscar Geyer, 639, Centro.

Art. 4º. Os participantes da Audiência registrarão, obrigatoriamente, seu nome em lista de presença, que ficará disponível durante toda a sessão em local acessível.



URBTEC



SEÇÃO IV - DO CRONOGRAMA DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 7º. A 1ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Bituruna terá o seguinte cronograma:

19:00 - 19:30	Inscrição no evento
19:30 - 19:40	Abertura da Audiência
19:40 - 19:50	Leitura do regulamento
19:50 - 20:30	Apresentação URBTEC™
20:30 - 20:50	Contribuições e questionamentos
20:50 - 21:00	Encerramento da Audiência



URBTEC



Art. 10. As perguntas e considerações deverão ser feitas por escrito, com clareza a objetividade, por meio de formulário próprio, disponível durante a Audiência, onde os participantes registrarão o nome e o contato.

Parágrafo único. Membros da equipe organizadora estarão à disposição na plenária para auxiliar quaisquer participantes na formulação de perguntas.

Art. 11. O tempo definido para a leitura das perguntas e respostas será de até 20 (vinte) minutos, cabendo à Coordenação, caso necessário, prorrogá-lo por mais 10 (dez) minutos.



Parágrafo único. Finalizando o tempo previsto os questionamentos restantes serão respondidos no site da Prefeitura do Município de Bituruna, na parte dedicada ao Plano Diretor, para conhecimento público.

SEÇÃO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. A Consultoria lavrará a ata da respectiva Audiência Pública e a encaminhará à Coordenação deste PDM, em até 5 (cinco) dias úteis, permanecendo uma cópia da mesma à disposição dos interessados por meio de sítio eletrônico.

Bituruna, 18 de fevereiro de 2020.



URBTEC

Quem somos




URBTEC



Quem somos



PLANOS EM DESENVOLVIMENTO PELA URBTEC™

Plano Diretor Municipal	Plano de Mobilidade Municipal	Plano de Outorga do Transporte Coletivo
Bituruna – PR Canoinhas – SC Palmas – PR Piraquara – PR Quatro Barras – PR	Fazenda Rio Grande – PR	São Bento do Sul – SC



URBTEC

1ª Audiência Pública
Contribuições



DATA: / /	
NOME: _____	TELEFONE: _____
E-MAIL: _____	
DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES:	



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



O que é o Plano Diretor?

O Plano Diretor é a lei municipal que organiza espacialmente as dinâmicas do município, para direcionar e organizar o futuro da cidade.

Lei proveniente de uma lei federal – Estatuto da Cidade.



1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



Para quê serve o Plano Diretor?

- Benefícios sociais
- Redução de desigualdades
- Garantia de oferta de serviços e equipamentos urbanos
- Redução dos custos operacionais e de investimentos municipais
- Estabelece as ações fundamentais de investimentos



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



Quais municípios devem ter o Plano Diretor?

- Com mais de 20 mil habitantes;
- Integrantes de regiões metropolitanas;
- Integrantes de áreas de especial interesse turístico;
- Inseridas na área de influência de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os instrumentos urbanísticos disponíveis no Estatuto da Cidade;
- Onde o poder público solicita financiamento externo;
- ...



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



Plano Diretor vigente de Bituruna
Lei nº 1.344/2008



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



SUSTENTABILIDADE



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



Equilíbrio entre o meio antrópico e o meio natural



URBTEC

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



O processo de revisão do PDM



1ª Audiência Pública
Atores

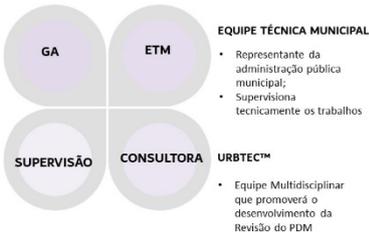


CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE E GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

- Criação por ato do poder executivo
- Definição dos participantes na 1ª Audiência Pública

SUPERVISÃO

- PARANACIDADE Escritório regional de Guarapuava



EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL

- Representante da administração pública municipal;
- Supervisiona tecnicamente os trabalhos

URBTEC™

- Equipe Multidisciplinar que promoverá o desenvolvimento da Revisão do PDM



1ª Audiência Pública
Grupo de Acompanhamento



Ficha de inscrição GA

FICHA DE INSCRIÇÃO - GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: _____ tel: _____

Ra: _____ e-mail: _____

Segmento: _____

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto de Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM.



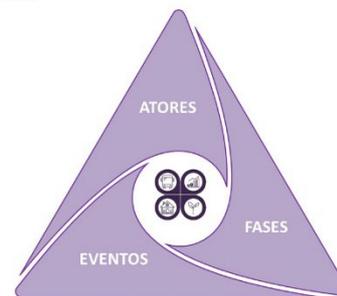
1ª Audiência Pública
Planos Diretores Municipais



O processo de revisão do PDM



1ª Audiência Pública
Triade do PDM



1ª Audiência Pública
Grupo de Acompanhamento



Composição Recomendada pelo TR

- Conselho Municipal da Cidade
- representantes do Poder Público Federal, Estadual
- concessionárias de serviços públicos
- Câmara de Vereadores
- associações representativas dos vários segmentos da comunidade

(aprox. 10 pessoas)

Atribuições (Item 1.3 do TR)

- acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- contribuir na revisão coletiva do PDM;
- cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



1ª Audiência Pública
Grupo de Acompanhamento



REUNIÃO DE CAPACITAÇÃO DO GA

Em consonância com o item 3.1.6 do Termo de Referência

Capacitar o GA instituído na 1ª Audiência Pública, de forma a garantir seu nivelamento de conhecimentos relativos às atividades desenvolvidas e produtos elaborados

Associação Comercial e Industrial de Bituruna | Auditório

Rua Antônio Coradim, s/n

19.02.2020
08:30h



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE



1ª Audiência Pública
Fases



1ª Fase

MOBILIZAÇÃO

- Planejamento das atividades de acordo com as expectativas da Prefeitura, definição do escopo, das metodologias gerais do trabalho, do cronograma e dos produtos resultantes.
- Compreender preliminarmente como a Prefeitura atualmente está organizada para atender as demandas do plano diretor vigente.



Produto 01 – Plano de Trabalho



Produto 02 - Relatório de Atividade – 1ª Fase



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



2ª Fase

ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

- Coleta, sistematização e análise de dados e elaboração da análise temática da realidade municipal - urbana e rural, integrando as leituras do território sob os pontos de vista técnico e comunitário.



Produto 05 – A.T.I. – Parte 02



Produto 06 - Relatório de Atividade – 2ª F/P.2



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



3ª Fase

DIRETRIZES E PROPOSTAS PARA UMA CIDADE SUSTENTÁVEL

- Formulação de diretrizes por Eixos Temáticos, conforme os resultados da 2ª Fase, e proposição de ações estratégicas prioritárias para o desenvolvimento municipal



Produto 09 – Diretrizes e Propostas



Produto 10 - Relatório de Atividade – 3ª Fase



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



2ª Fase

ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

- Coleta, sistematização e análise de dados e elaboração da análise temática da realidade municipal - urbana e rural, integrando as leituras do território sob os pontos de vista técnico e comunitário.



Produto 03 – A.T.I. – Parte 01



Produto 04 - Relatório de Atividade – 2ª F/P.1



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



2ª Fase

ANÁLISE TEMÁTICA INTEGRADA

- Coleta, sistematização e análise de dados e elaboração da análise temática da realidade municipal - urbana e rural, integrando as leituras do território sob os pontos de vista técnico e comunitário.



Produto 07 – A.T.I. – Parte 03



Produto 08 - Relatório de Atividade – 2ª F/P.3



URBTEC

1ª Audiência Pública
Fases



4ª Fase

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PDM

- Detalhamentos das ações, revisão e proposição do conjunto legislativo do Plano e proposição do Sistema de Planejamento e de Gestão para sua implementação, além da proposição legal dos instrumentos urbanísticos e jurídicos de desenvolvimento.



Produto 11 – PAI e Institucionalização



Produto 12 - Relatório de Atividade – 4ª Fase



URBTEC



1ª Audiência Pública
Eventos Comunitários



Oficina de Leitura Comunitária - Revisão do Plano Diretor de Pirajá (2019)

Sensibilizar e mobilizar os atores sociais, assim como articular parceiros e organizações, incentivando-os a participar do processo de revisão do Plano Diretor

Consultoria – URBTEC™.
Sociedade civil.
Qualquer interessado.

03

OFICINA DE LEITURA COMUNITÁRIA



1ª Audiência Pública
Eventos Comunitários



Conferência de Revisão do Plano Diretor - Aracaju (2019)

Submeter à aprovação dos participantes a proposta da Minuta de Lei da Revisão do Plano Diretor do Município de Bituruna

Consultoria – URBTEC™.
Equipe Técnica Municipal.
Representantes dos poderes Executivo e Legislativo.
Representante do Ministério Público.
Grupo de Acompanhamento.
Sociedade civil.
Qualquer interessado.

01

CONFERÊNCIA DE REVISÃO DO PDM



1ª Audiência Pública
Eventos



TÉCNICOS

- REUNIÃO TÉCNICA PREPARATÓRIA
- REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO
- OFICINA DE LEITURA TÉCNICA
- REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO
- REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO

COMUNITÁRIOS

- OFICINA DE LEITURA COMUNITÁRIA
- AUDIÊNCIA PÚBLICA
- CONFERÊNCIA DE REVISÃO DO PDM



1ª Audiência Pública
Eventos Comunitários



Audiência Pública - Plano de Mobilidade Urbana de Guarapuava (2019)

Promoção do diálogo democrático entre a comunidade e os órgãos responsáveis pela elaboração de leis e propostas para diversos segmentos

Consultoria – URBTEC™.
Equipe Técnica Municipal.
Representantes dos poderes Executivo e Legislativo.
Representante do Ministério Público.
Grupo de Acompanhamento.
Sociedade civil.
Qualquer interessado.

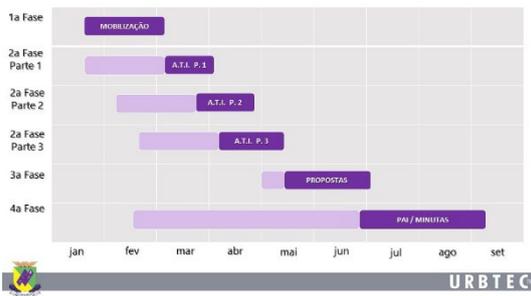
04

AUDIÊNCIA PÚBLICA



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

1ª Audiência Pública
Cronograma



URBTEC

1ª Audiência Pública
Website



URBTEC



Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

<http://www.bituruna.pr.gov.br/>
plandiretor@bituruna.pr.gov.br

URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria
Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP 80030-001
Tel.: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Bituruna/PR
Av. Dr. Oscar Geyer, 489,
Bituruna-PR - CEP: 84.640-000
Tel.: (42) 3553-8080
Site: www.bituruna.pr.gov.br
E-mail: contato@bituruna.pr.gov.br



Fonte: URBTEC™, 2020.

6.6. FICHAS DE PARTICIPAÇÃO

DATA: / /

NOME: DEJAIR J. PADILHA

E-MAIL: dejairej@urbtec.com.br TELEFONE: 11 3279-2289

DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES: SOBRE A ABRANGÊNCIA DO PLANO NA ÁREA RURAL.



Ⓐ

DATA: / /

NOME: S. WIO J. SEBEN

E-MAIL: _____ TELEFONE: 11 3279-2289

DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES: _____

FAZER TREVO DESCENTE ACESSO AO BAIRRO N. SR. APARECIDA.



Ⓐ

DATA: 18/03/2020

NOME: FADERSON

E-MAIL: [Redacted] TELEFONE: [Redacted]

DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES: _____

MOBILIDADE URBANA - AMPLIAR AS VIAS DE
ACESSO / ENTRADA / SAÍDA.

DÚVIDA - FAIXA DE EDIFICAÇÕES EM
ÁREA P.P.

URBTEC™
Planejamento Engenharia Consultoria



Revisão do Plano Diretor Municipal
BITURUNA

Ⓐ

DATA: 18/02/20

NOME: Luiz Cesar Peczko

E-MAIL: [Redacted] TELEFONE: [Redacted]

DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES: Sugestões ① Melhorar o Estacionamento
na rua Moisés Lupion próximo ao Semáforo.

② Melhorar o Semáforo - Como liberar mãos para quem
vem do Bairro Aparecida, quando está fechado quem
vem do Pimão.

URBTEC™
Planejamento Engenharia Consultoria



Revisão do Plano Diretor Municipal
BITURUNA

Fonte: URBTEC™, 2020.

6.7. FICHAS DE INSCRIÇÃO NO GA



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: SILVIO JOSE SEBEN tel: 51-3333-1111
 Bairro: CENTRO e-mail: silvio.seben@bituruna.rs.gov.br
 Segmento: EMPRESÁRIO

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: CARLOS JAKUBIO tel: 51-3333-1111
 Bairro: São Vicente e-mail: carlos.jakubio@bituruna.rs.gov.br
 Segmento: Secretário de Escola

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: EMERSON CARLOS MAXIMILIANO tel: 11 9 0999 2359
 Bairro: SÃO VICENTE e-mail: emersonmaximiliano@bituruna.sp.gov.br
 Segmento: MOTORISTA

- Atribuições do Grupo de Acompanhamento:**
- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
 - II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
 - III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
 - IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
 - V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: LUCIANO RODRIGUES DOS SANTOS tel: 11 9 0999 2359
 Bairro: NE SÓ APÓ e-mail: luciano@bituruna.sp.gov.br
 Segmento: ARTESÃO

- Atribuições do Grupo de Acompanhamento:**
- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
 - II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
 - III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
 - IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
 - V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: JOSE ANTONIO VOGT tel: 11 507274114
 Bairro: SÃO VICENTE e-mail: joao.vogt@bituruna.sp.gov.br
 Segmento: COMÉRCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Marlene Masiero Casanovi tel: 9833-3114
 Bairro: Centro e-mail: marlene.casanovi@bituruna.sp.gov.br
 Segmento: Veadeira

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: EDUARDO HENRIQUE KRUL tel: 41 3359 3493
 Bairro: SÃO VICENTE e-mail: eduardo.krul@urbtec.com.br
 Segmento: ENGENHEIRO CIVIL

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Geel M. Nalon tel: 41 3359 2016
 Bairro: Centro e-mail: geel.nalon@urbtec.com.br
 Segmento: Prod. Serviço Topografia e Mapeamento

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: ADERSON S. STANGHERLID tel: 51 3641 4141
 Bairro: CENTRO e-mail: adersonstangherlid@terra.com.br
 Segmento: SOCIEDADE CIVIL

- Atribuições do Grupo de Acompanhamento:**
- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
 - II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
 - III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
 - IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
 - V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Luiz Cesar Paczko tel: 51 3641 4141
 Bairro: São Vicente e-mail: luizcpaczko@terra.com.br
 Segmento: Empresa de topografia - licitada em Bituruna

- Atribuições do Grupo de Acompanhamento:**
- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
 - II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
 - III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
 - IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
 - V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM



Revisão do Plano Diretor Municipal
BITURUNA



URBTEC
Engenharia | Engenharia | Consultoria

FICHA DE INSCRIÇÃO – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: João Manoel Wrotho tel: 41 3333 3333

Bairro: Centro e-mail: joao@bituruna.com.br

Segmento: Vereador

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- I. Acompanhar as reuniões, audiências públicas e conferência da revisão do PDM;
- II. Participar de reuniões técnicas de capacitação, oficinas de leitura técnica, audiências públicas e conferência municipal;
- III. Contribuir na revisão coletiva do PDM;
- IV. Cumprir as prerrogativas estabelecidas pelo Estatuto da Cidade no que diz respeito à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM;
- V. Auxiliar na mobilização da sociedade durante o processo participativo de revisão do PDM

Fonte: URBTEC™, 2020.

7. 1ª REUNIÃO DE CAPACITAÇÃO DO GA

7.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 19/02/2020

Horário inicial: 08h30

Horário final: 09h20

Objetivo:

De acordo com o Termo de Referência, em seu item 3.1.6, o objetivo desta reunião é “informar e capacitar os integrantes do Grupo de Acompanhamento (GA) da revisão do Plano Diretor Municipal de Bituruna quanto ao processo de revisão, as fases que compõem os trabalhos e os respectivos eventos, o papel do GA durante todo o andamento dos trabalhos, além dos principais conceitos, implicações e embasamento legal do Plano Diretor Municipal.”

Memória:

O evento foi realizado no dia 19 de fevereiro, na sede da Associação Comercial e Industrial de Bituruna (ACIB), reunindo representantes do GA eleitos na Primeira Audiência Pública do Plano Diretor.

A reunião foi conduzida pelo diretor da URBTEC™ e Coordenador Executivo do Plano Diretor, Gustavo Taniguchi, que inicialmente apresentou todos os atores envolvidos no processo de revisão, detalhando em seguida as funções específicas do GA. Em seguida, foram detalhadas todas as fases que compõem o processo de revisão, ilustrando com exemplos práticos dos resultados de cada fase. Foram detalhados também todos os eventos técnicos e comunitários a serem realizados durante o processo de revisão, seus conceitos e metodologias. Finalizada a apresentação, a reunião foi finalizada às 09h20.

7.2. FOTOS

Reunião de capacitação do GA



Fonte: URBTEC™, 2020.

7.3. LISTA DE PRESENÇA

BITURUNA

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: Reunião Téc. Capacitação do GA FASE: 1ª fase DATA: 19 / 02 / 2020 INÍCIO: 08:30 TÉRMINO: 09:20

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Aderson L. Sant'Ana	Consultor		
Edyardo Henrique Krul	ENGENHEIRO CIVIL		
Guilherme L. L.	Automa		
João Marcel Moutte	URBTEC		
Luiz Alves de Castro	Urbtec		
Mário Wilson Zampieron	PRGE		
Paulo Guimarães	Urbtec		
EUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC		



Fonte: URBTEC™, 2020.

7.4. APRESENTAÇÃO

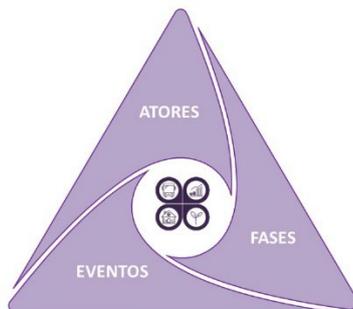


REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DO GA 1ª FASE – MOBILIZAÇÃO 19.02.2020



Reunião Técnica de Capacitação da GA
Triade do PDM

URBTEC



URBTEC



Reunião Técnica de Capacitação da GA
Atores



CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE E GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

- Criação por ato do poder executivo
 - Definição dos participantes na 1ª Audiência Pública

SUPERVISÃO

- PARANACIDADE Escritório regional de Guarapuava



EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL

- Representante da administração pública municipal;
- Supervisiona tecnicamente os trabalhos

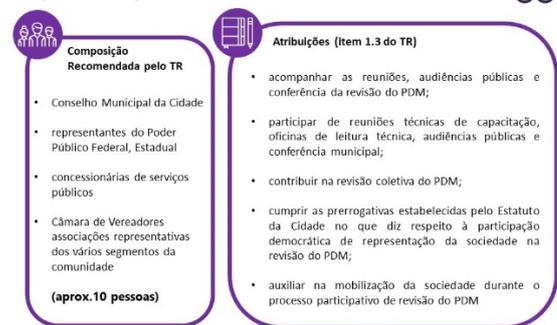
URBTEC™

- Equipe Multidisciplinar que promoverá o desenvolvimento da Revisão do PDM



URBTEC

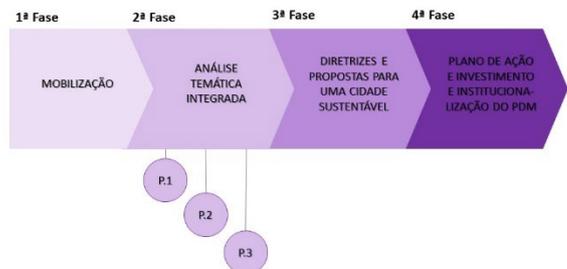
Reunião Técnica de Capacitação da GA
Grupo de Acompanhamento



URBTEC

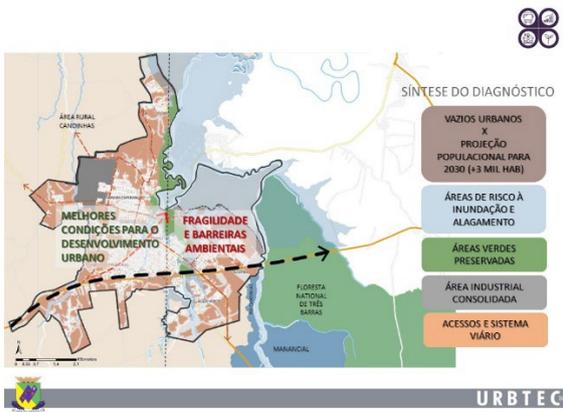
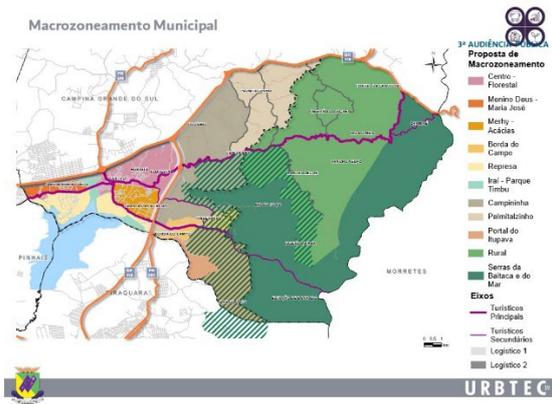


Reunião Técnica de Capacitação da GA
Fases



URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE



Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos

- TÉCNICOS**
- REUNIÃO TÉCNICA PREPARATÓRIA
 - REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO
 - OFICINA DE LEITURA TÉCNICA
 - REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO
 - REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO
- COMUNITÁRIOS**
- OFICINA DE LEITURA COMUNITÁRIA
 - AUDIÊNCIA PÚBLICA
 - CONFERÊNCIA DE REVISÃO DO PDM

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Técnicos

Caráter introdutório, tendo por objetivo deliberar sobre o Termo de Referência, além dos métodos e técnicas necessários para a realização da revisão do Plano Diretor de Bituruna.

Consultoria – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

04

REUNIÃO TÉCNICA PREPARATÓRIA



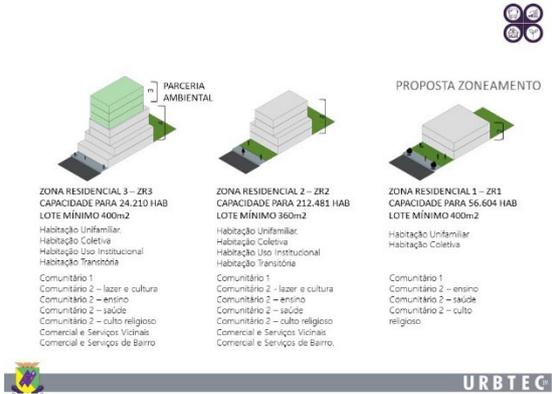
Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Técnicos

Introdução teórica dos conteúdos abordados, a mobilização e capacitação do corpo técnico municipal com o intuito de difundir a relevância dos assuntos abordados em determinada etapa.

Consultoria – URBTEC™
Coordenação do PDM.
Equipe Técnica Municipal.
Membros técnicos do GA

05

REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO



Reunião Técnica de Capacitação da GA
Fases

4ª Fase
PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PDM

OBJETIVOS

Detalhamentos das ações, revisão e proposição do conjunto legislativo do Plano e proposição do Sistema de Planejamento e de Gestão para sua implementação, além da proposição legal dos instrumentos urbanísticos e jurídicos de desenvolvimento.

- EVENTOS**
- 01 Reunião técnica de capacitação: **24/06/2020**;
 - 01 Reunião técnica preparatória: **24/06/2020**;
 - 01 Oficina de leitura técnica: **24/06/2020**;
 - 04ª Audiência Pública: **05/08/2020**;
 - 01 Conferência Municipal: **26/08/2020**;
 - 01 Reunião técnica de consolidação: **27/08/2020**;
 - 01 Reunião técnica de coordenação: **27/08/2020**.
- * as datas poderão sofrer alteração.

- RESULTADO**
- Produto 11 – PAI e Institucionalização – V1
 - Produto 12 – Relatório de Atividade – 4ª Fase

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Técnicos



Extrair informações pertencentes ao poder público local, bem como instigar discussões, reflexões e sugestões, além de analisar dados e informações levantados.

Consultora – URBTEC™.
Coordenação do PDM.
Equipe Técnica Municipal.
Membros técnicos do GA.
Representantes do poder executivo e legislativo.
Representante do Ministério Público.

04

OFICINA DE LEITURA TÉCNICA

Oficina de Leitura Técnica – Revisão do Plano Diretor de Quatro Barras (2019)



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Comunitários



Audiência Pública – Plano de Mobilidade Urbana de Guarapuava (2015)

Promoção do diálogo democrático entre a comunidade e os órgãos responsáveis pela elaboração de leis e propostas para diversos segmentos

Consultora – URBTEC™.
Equipe Técnica Municipal.
Representantes dos poderes Executivo e Legislativo.
Representante do Ministério Público.
Grupo de Acompanhamento.
Sociedade civil.
Qualquer interessado.

04

AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Técnicos



Caráter de revisão, tendo por objetivo analisar e ajustar o conteúdo e resultados após as audiências públicas.

Consultora – URBTEC™.
Equipe Técnica Municipal.
Coordenação do PDM.

04

REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO

Reunião Técnica de Consolidação – Revisão do Plano Diretor de Palmas (2015)



URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Comunitários



Conferência de Revisão do Plano Diretor – Araucária (2015)

Submeter à aprovação dos participantes a proposta da Minuta de Lei da Revisão do Plano Diretor do Município de Bituruna

Consultora – URBTEC™.
Equipe Técnica Municipal.
Representantes dos poderes Executivo e Legislativo.
Representante do Ministério Público.
Grupo de Acompanhamento.
Sociedade civil.
Qualquer interessado.

01

CONFERÊNCIA DE REVISÃO DO PDM

URBTEC

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Técnicos



Alinhar o andamento dos trabalhos, tanto por parte desta consultora, quanto por parte da Prefeitura Municipal de Bituruna

Consultora – URBTEC™.
Coordenação do PDM.

04

REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO

Reunião Técnica de Coordenação – Revisão do Plano Diretor de Ponta Grossa (2018)



URBTEC



Atores
Fases
Eventos
Calendário

PLANO DIRETOR DE BITURUNA
1ª Reunião Técnica de Capacitação da GA

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Eventos Comunitários



Oficina de Leitura Comunitária – Revisão do Plano Diretor de Pirajára (2013)

Sensibilizar e mobilizar os atores sociais, assim como articular parceiros e organizações, incentivando-os a participar do processo de revisão do Plano Diretor

Consultora – URBTEC™.
Sociedade civil.
Grupo de Acompanhamento.
Qualquer interessado.

03

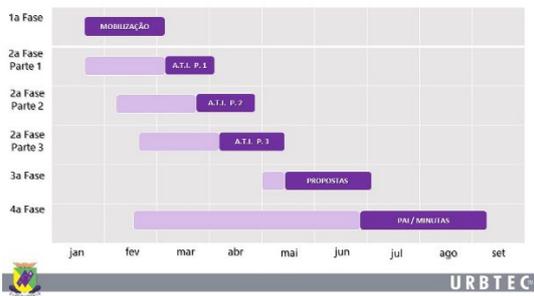
OFICINA DE LEITURA COMUNITÁRIA

URBTEC

PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Capacitação da GA
Cronograma

Data inicial: 17/01/2020
 Data Final: 12/09/2020
 Dias úteis: 163



URBTEC



Dúvidas, sugestões?
 Entre em contato conosco!

planodiretor@bituruna.pr.gov.br

URBTEC™
 Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Gualberto, 1721
 Curitiba/PR - CEP: 80030-001

Tel.: (41) 3281-1900
 Site: www.urbtec.com.br
 E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Bituruna/PR

Av. Dr. Oscar Geyer, 489,
 Bituruna-PR - CEP: 84.640-000

Tel.: (42) 3553-8080
 Site: www.bituruna.pr.gov.br
 E-mail: contato@bituruna.pr.gov.br



Fonte: URBTEC™, 2020.

8. 1ª REUNIÃO DE CONSOLIDAÇÃO

8.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 19/02/2020

Horário inicial: 9h30 **Horário final:** 9h45

Objetivo:

De acordo com o termo de Referências, item 3.1.7, o objetivo desta reunião é “ajustar as análises e respectivos documentos relativos às atividades da 1ª Fase em decorrência da 1ª rodada de Audiência(s) Pública(s)”.

Memória:

A reunião foi realizada no dia 19 de fevereiro, na sede da Associação Comercial e Industrial de Bituruna (ACIB), reunindo representantes da Equipe Técnica Municipal (ETM).

A reunião foi presidida pelo diretor da URBTECTM e Coordenador Executivo da revisão do Plano Diretor de Bituruna, Gustavo Taniguchi, que fez inicialmente um retrospecto de todos os eventos realizados durante a primeira fase da revisão do PDM. Em seguida, apresentou uma retrospectiva de todas as atividades realizadas durante a primeira fase do processo de revisão, bem como um levantamento de todos os relatórios entregues e a serem entregues até o momento.

Em seguida, Taniguchi apresentou o cronograma previsto para o andamento da revisão do Plano Diretor de Bituruna, ressaltando que os trabalhos estão dentro do cronograma previsto.

Finalizadas as apresentações, a reunião foi encerrada às 9h45.

8.2. FOTOS

Reunião de consolidação



Fonte: URBTEC™, 2020.

8.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO FASE: 1ª FASE DATA: 19/02/2020 INÍCIO: 09h30 TÉRMINO: 09h45

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Paulo Greim	Urbtec	(11) 3482-1100	
Lucas Alves de Castro	Urbtec	(11) 3482-1100	
Emerson de Lapedati	PM B BITURUNA	(11) 3482-1100	
Gustavo Olimpovicz	Prefeitura Mun. Bituruna	(11) 3482-1100	
Ricardo F. Baston	Sec. Desm. Urbano	(11) 3482-1100	
Dr. Gabriel Cruzwinski	Sec. Desm. Urbano	(11) 3482-1100	
Monalisa Antonelli	Sec. Desm. Urbano	(11) 3482-1100	
Monalisa Antonelli	Sec. Desm. Urbano	(11) 3482-1100	(11) 3482-1100
Momuelia Romyselin	Sec. Administração	(11) 3482-1100	
Fábio Túlio Lima Cid	Sec. Agricultura e Meio Amb.	(11) 3482-1100	
Adriana Ribeiro	Sec. Promov. Social e Com.	(11) 3482-1100	
Raquel Aiza Dalmas	Sec. Ind. Com. e Turismo	(11) 3482-1100	
Cláudia Kauffe	FMS	(11) 3482-1100	
Josmar Guizencio	FMS	(11) 3482-1100	
Mauro S. Lopes	Sec. de Governo	(11) 3482-1100	
ENRIM S. MELLO	PM BITURUNA ADM	(11) 3482-1100	
GUSTAVO TAUFELCH	URBTEC	(11) 3482-1100	



Fonte: URBTEC™, 2020.

8.4. APRESENTAÇÃO



REUNIÃO TÉCNICA DE CONSOLIDAÇÃO 1ª FASE – MOBILIZAÇÃO 19.02.2020



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



- Assinatura do contrato
- Início das atividades
- Alinhamento do TR

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal
Prefeito
Membros técnicos do CMC/ GA
Representante do PARANACIDADE

17.01.2020

REUNIÃO TÉCNICA DE ASSINATURA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



- Apresentação das metodologias de trabalho pertencentes à 1ª Fase

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

13.02.2020

REUNIÃO TÉCNICA PREPARATÓRIA – 1ª FASE



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Objetivo



Em cumprimento do item 3.1.7 do TR:

- 1 (uma) **Reunião(ões) técnica(s) de consolidação**. Ajustar as análises e respectivos documentos relativos às atividades da 1ª Fase em decorrência da 1ª rodada de Audiência(s) Pública(s)



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DA ETM

- Transferência de conhecimento sobre planos diretores municipais
- Apresentação do PD1- Plano de Trabalho

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

13.02.2020

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

13.02.2020



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



OFICINA DE "LEITURA TÉCNICA" – 1ª FASE

- Dinâmica referente à avaliação do desempenho do planejamento e gestão urbana do município

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

13.02.2020

Consultora – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal

13.02.2020



PRODUTO 02 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA 1ª FASE

Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

- Convocação e mobilização da população e demais atores para o processo de revisão do PDM
- Apresentação sintética do P01- Plano de Trabalho
- Formação do GA

Consultoria – URBTEC™
Equipe Técnica Municipal
Representantes dos poderes Executivo e Legislativo
Grupo de Acompanhamento
Sociedade civil

18.02.2020



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Eventos realizados



REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO DO GA

- Apresentação mais detalhada do P01 – Plano de Trabalho para nivelamento de conteúdo

Consultoria – URBTEC™
CMCJ/GA

19.02.2020



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Próximo evento



REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO

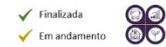
- Avaliação do andamento das atividades

Consultoria – URBTEC™
Coordenação

19.02.2020



Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Atividades realizadas



- Realização das reuniões iniciais de trabalho.
- Definição e pactuação do escopo do trabalho.
- Planejamento do processo de Revisão do Plano Diretor.
- Capacitação da ETM e do Conselho Municipal da Cidade.
- Envio de ofícios à órgãos federais e estaduais a fim de solicitar dados e informações que possam auxiliar no desenvolvimento das atividades deste PDM.
- Realização de pesquisas e levantamento de dados secundários e informações municipais em fontes oficiais e publicações técnico-científicas.
- Levantamento e análise da base cartográfica municipal.
- Sistematização dos dados coletados.
- Avaliar o Plano Diretor vigente junto da Prefeitura Municipal.
- Analisar dados para avaliação do desempenho do planejamento e da gestão urbana municipal.

Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Produtos



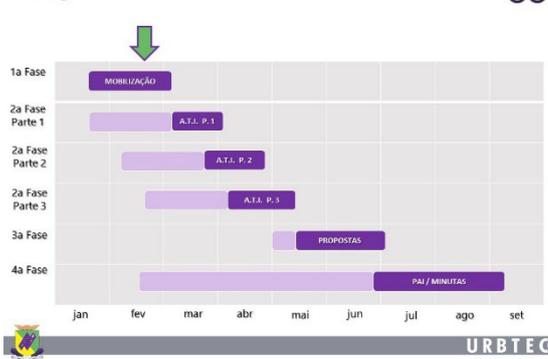
Produto 01 – Plano de Trabalho

- V1 entregue em **27.01.2020**
entrega inicial
- V2 entregue em **04.02.2020**
entrega com consideração da PMB e publicada
- V3 a ser entregue em **21.02.2020**
Entrega após audiência pública e inserção do item 2.3 do TR

Produto 02 - Relatório de Atividade – 1ª Fase

- V1 a ser entregue em **21.02.2020**
entrega inicial
- Feedback PMB em **28.02.2020**
consideração da PMB
- V2 a ser entregue em **04.03.2020**
Entrega com considerações da PMB

Reunião Técnica de Consolidação | 1ª Fase
Cronograma



Fonte: URBTEC™, 2020.

9. 1ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO

9.1. MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Auditório ACIB – Associação Comercial e Industrial de Bituruna

Data: 19/02/2020

Horário inicial: 10h15

Horário final: 10h45

Objetivo:

Seguindo as orientações do Termo de Referências, item 3.1.8, o objetivo desta reunião é “avaliar o andamento das atividades e eventos realizados na 1ª Fase e definir, se necessário, ajustes nos procedimentos adotados para a 2ª Fase”.

Memória

A reunião foi realizada no auditório da ACIB e fechou a agenda do dia, bem como a primeira fase do processo de revisão do PDM e teve um caráter mais informal. Foram feitos alinhamentos para a continuidade dos trabalhos na próxima fase e apresentada a nova coordenação da ETM, que passa a ficar a cargo do Engenheiro Civil Gustavo Olinquevicz. Foi discutida a possibilidade de adiantar a oficina da 4ª Fase, Plano de Ação e Investimentos, para a 3ª Fase, com o objetivo de atender também a área rural em relação às propostas dos cidadãos oriundos daquela área. Ressaltou-se a importância em responder os questionários que se encontram à disposição *on-line*, que irão embasar a análise da gestão municipal com relação ao PDM vigente, conforme item 2.3 do Termo de Referência. Finalizadas as discussões, a reunião foi finalizada às 10h45.

9.2. FOTOS

Reunião de coordenação



Fonte: URBTEC™, 2020.

9.3. LISTA DE PRESENÇA



REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE BITURUNA

EVENTO: Reunião Téc. de Coordenação FASE: 1ª FASE DATA: 19 / 02 / 2020 INÍCIO: 10:15 TÉRMINO: 10:45

NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Paulo Grein	Urbtec	11 3333-1111	
Luís Alves de Castro	Urbtec	11 3333-1111	
Fábio Tavares Lima Cú	Sec. Agricultura e M. Ambiente	11 3333-1111	
QUEIM SANTOS MELLO	PM BITURUNA - ADM	11 3333-1111	
Gustavo Minguzzi	Prof. Ana Beatriz - Urbanismo	11 3333-1111	
GUSTAVO TANGUCHI	URBTEC	11 3333-1111	



Fonte: URBTEC™, 2020.

9.4. APRESENTAÇÃO



REUNIÃO TÉCNICA DE COORDENAÇÃO 1ª FASE – MOBILIZAÇÃO 19.02.2020



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Eventos



CONSIDERAÇÕES

- 01 Reunião técnica de assinatura de contrato
- 01 Reunião técnica de capacitação da ET
- 01 Reunião técnica preparatória
- 01 Oficina de leitura técnica
- 01ª Audiência Pública
- 01 Reunião técnica de capacitação do GA
- 01 Reunião técnica de consolidação



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Participação



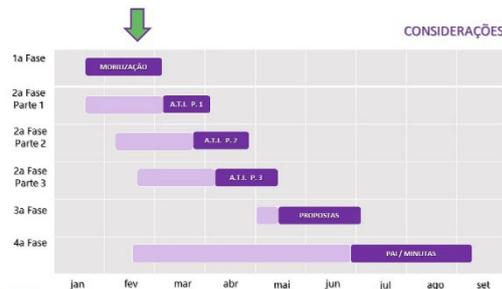
- Questionários respondidos **1** Formulário online 01
objetivos, diretrizes e proposições do PDM vigente
- Questionários respondidos **1** Formulário online 02
Implementação do Plano de Ação e Investimentos - PAI
- Questionários respondidos **1** Formulário online 03
regulamentação da legislação urbanística vigente
- Questionários respondidos **1** Formulário online 04
Implementação dos instrumentos do Estatuto da Cidade

Última verificação às 17h, 18.02.2020



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Cronograma



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Objetivo



Em cumprimento do item 3.1.8 do TR:

- 1 (uma) **Reunião(ões) de coordenação**. Avaliar o andamento das atividades e eventos realizados na 1ª Fase e definir, se necessário, ajustes nos procedimentos adotados para a 2ª Fase.



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Produtos



CONSIDERAÇÕES

- Produto 01 – Plano de Trabalho**
- V1 entregue em **27.01.2020**
entrega inicial
 - V2 entregue em **04.02.2020**
entrega com consideração da PMB e publicada
 - V3 a ser entregue em **21.02.2020**
Entrega após audiência pública e inserção do item 2.3 do TR
- Produto 02 - Relatório de Atividade – 1ª Fase**
- V1 a ser entregue em **21.02.2020**
entrega inicial
 - Feedback PMB em **28.02.2020**
consideração da PMB
 - V2 a ser entregue em **04.03.2020**
Entrega com considerações da PMB



URBTEC

Reunião Técnica de Coordenação | 1ª Fase
Participação



- Questionários respondidos **1** Formulário online 05
atividades de licenciamento e fiscalização do parcelamento do solo para fins urbanos, edificações e obras, e localização e funcionamento das atividades econômicas, e ainda do cumprimento de demais posturas municipais
- Questionários respondidos **2** Formulário online 06
provisão de infraestrutura e equipamentos, e prestação de serviços públicos
- Questionários respondidos **1** Formulário online 07
sistema de planejamento e gestão do PDM vigente
- Questionários respondidos **1** Formulário online 08
desempenho do CMC

Última verificação às 17h, 18.02.2020



URBTEC



**Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!**

planodiretor@bituruna.pr.gov.br

URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP: 80030-001

Tel.: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Bituruna/PR

At. Dr. Oscar Geyen, 489,
Bituruna-PR - CEP: 84.640-000

Tel.: (42) 3553-8080
Site: www.bituruna.pr.gov.br
E-mail: contato@bituruna.pr.gov.br

URBTEC

10. AÇÕES DE DIVULGAÇÃO

As ações de divulgação dos eventos públicos referentes ao processo de revisão do Plano Diretor de Bituruna estão, conforme o Termo de Referência, a cargo da Prefeitura Municipal. Durante a 1ª Fase dos trabalhos, os meios utilizados para divulgação dos eventos foram o site da prefeitura, a página da prefeitura municipal no Facebook e convites enviados diretamente à comunidade através do WhatsApp, conforme imagens abaixo.

Notícia sobre a realização da 1ª Audiência Pública

Fonte: WEBSITE Prefeitura de Bituruna, 2020.

Convite para a 1ª Audiência Pública e divulgação do P01 – Plano de Trabalho



Fonte: WEBSITE Prefeitura de Bituruna, 2020.

Notícia sobre reuniões técnicas da Revisão do PDM



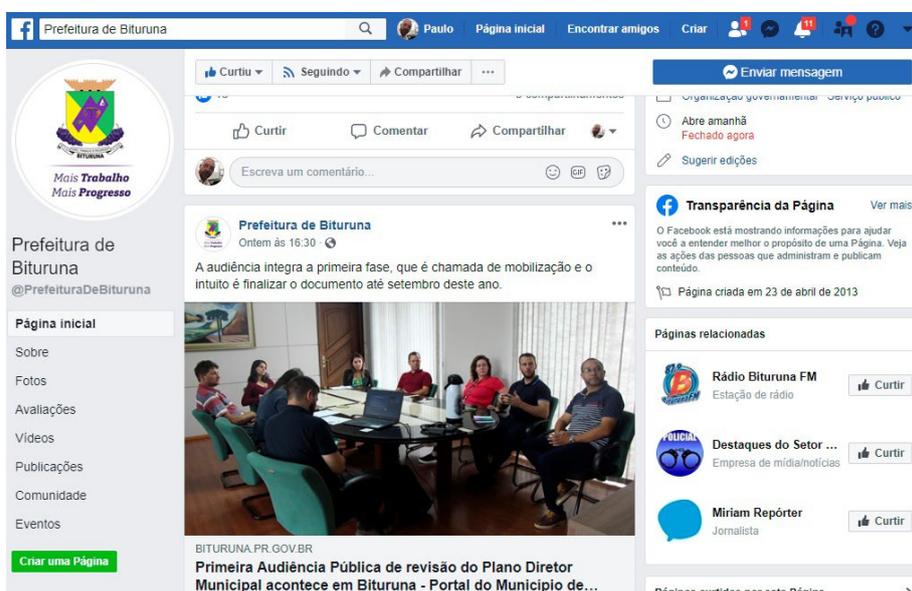
Fonte: WEBSITE Prefeitura de Bituruna, 2020.

Notícia sobre assinatura do contrato entre PMB e URBTEC™ para a revisão do Plano Diretor Municipal



Fonte: WEBSITE Prefeitura de Bituruna, 2020.

Notícia sobre a 1ª Audiência Pública do PDM



Fonte: FACEBOOK Prefeitura de Bituruna, 2020.

Convite para a 1ª Audiência Pública



Fonte: FACEBOOK Prefeitura de Bituruna, 2020.

REFERÊNCIAS

FACEBOOK Prefeitura de Bituruna: @PrefeituraDeBituruna. Bituruna, 4 fev. 2020. Disponível em: pt-br.facebook.com/PrefeituraDeBituruna/. Acesso em: 31 jan. 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO (Bituruna - PR). Associação dos Municípios do Paraná (AMP). Edital de Convocação, Ano VIII, nº 1942. Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Bituruna, 4 fev. 2020. Disponível em: www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar. Acesso em: 31 jan. 2022.

WEBSITE Prefeitura de Bituruna. Bituruna, 4 fev. 2020. Disponível em: bituruna.pr.gov.br. Acesso em: 31 jan. 2022.